

# Diário Oficial

---



Prefeitura de  
**Itupeva**

01 DE ABRIL DE 2022

ANO IV | EDIÇÃO 603



# Prefeitura de Itupeva

## SUMÁRIO

### PODER EXECUTIVO DE ITUPEVA

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Concursos Públicos/Processos Seletivos</b> | <b>3</b>  |
| <b>Convocação</b>                             | <b>3</b>  |
| <b>Eliminação</b>                             | <b>6</b>  |
| <b>Licitações e Contratos</b>                 | <b>9</b>  |
| <b>Extratos</b>                               | <b>9</b>  |
| <b>Aviso de Licitação</b>                     | <b>9</b>  |
| <b>Suspensão</b>                              | <b>9</b>  |
| <b>Atos Administrativos</b>                   | <b>10</b> |
| <b>Despacho</b>                               | <b>10</b> |
| <b>Conselhos Municipais</b>                   | <b>11</b> |
| <b>Conselho Municipal de Turismo - COMTUR</b> | <b>11</b> |

### INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| <b>Atos de Pessoal</b> | <b>13</b> |
| <b>Aposentadoria</b>   | <b>13</b> |
| <b>Resoluções</b>      | <b>15</b> |

**PODER EXECUTIVO DE ITUPEVA****Concursos Públicos/Processos Seletivos****Convocação****EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 251, DE 30 DE MARÇO DE 2022.****CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2016  
AGENTE DE POLÍTICAS SOCIAIS – ASSISTENTE DE  
ALUNOS  
Ref. Proc. 1535/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA o candidato abaixo, a comparecer no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo concurso público e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

| Classif | Nome                     | RG.        |
|---------|--------------------------|------------|
| 17º     | ÉRICA DOS SANTOS ARGOLLO | 1141337002 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 252, DE 30 DE MARÇO DE 2022.****PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL  
Ref. Proc. 15235/2021**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA o candidato abaixo, a comparecer no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame

médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo concurso público e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

| Classif | Nome                      | RG.       |
|---------|---------------------------|-----------|
| 220º    | GISELLE FREITAS DE AQUINO | 338181842 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 253, DE 30 DE MARÇO DE 2022.****PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO  
INFANTIL  
Ref. Proc. 1534/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA os candidatos, abaixo, a comparecerem no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munidos de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento dos convocados no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, os candidatos deverão apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

| Classif | Nome                              | RG.       |
|---------|-----------------------------------|-----------|
| 102º    | MARIA CRISTINA CABRAL MARTINEZ    | 161315525 |
| 103º    | DENISE DE FÁTIMA OLIVEIRA CARDOSO | 171845651 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 254, DE 30 DE MARÇO DE 2022.****PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO  
FÍSICA  
Ref. Proc. 1534/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da

Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA o candidato abaixo, a comparecer no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                         |           |
|---------|-------------------------|-----------|
| Classif | Nome                    | RG.       |
| 23º     | JULIA FELIX DE OLIVEIRA | 345184397 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 255, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL**

**Ref. Proc. 15235/2021**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA o candidato abaixo, a comparecer no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                           |           |
|---------|---------------------------|-----------|
| Classif | Nome                      | RG.       |
| 104º    | SANDRA REGINA SCAPIM DIAS | 235184111 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 256, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**

**Ref. Proc. 1534/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA os candidatos abaixo, a comparecerem no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munidos de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento dos convocados no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, os candidatos deverão apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                              |           |
|---------|------------------------------|-----------|
| Classif | Nome                         | RG.       |
| 221º    | EVELYN ROVERI                | 337321474 |
| 222º    | NATALIA APARECIDA DE ALMEIDA | 301232106 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 257, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**

**Ref. Proc. 15235/2021**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA os candidatos abaixo, a comparecerem no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munidos de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento dos convocados no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, os candidatos deverão apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora

Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                          |           |
|---------|--------------------------|-----------|
| Classif | Nome                     | RG.       |
| 223º    | ALISSON ALVES DOS SANTOS | 303728784 |
| 224º    | ARMANDO HITOSHI OZAKI    | 430984005 |
| 225º    | ADRIANA DIAS OLIVEIRA    | 342259738 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 258, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL**

Ref. Proc. 1534/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA o candidato abaixo, a comparecer no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                                   |           |
|---------|-----------------------------------|-----------|
| Classif | Nome                              | RG.       |
| 105º    | ANDRÉA CARLA RODRIGUES DE ALMEIDA | 574546704 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 264, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**

**Ref. Proc. 15235/2021**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA o candidato abaixo, a comparecer no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação,

relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                          |           |
|---------|--------------------------|-----------|
| Classif | Nome                     | RG.       |
| 226º    | ANA PAULA GARCIA PERELLI | 225297449 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 265, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**

**Ref. Proc. 15235/2021**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA os candidatos abaixo, a comparecerem no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munidos de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento dos convocados no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, os candidatos deverão apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                          |           |
|---------|--------------------------|-----------|
| Classif | Nome                     | RG.       |
| 227º    | APARECIDA PASTORA LUGLIO | 307108016 |
| 228º    | JOSEANE ALVES GOMES      | 16392184  |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 266, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**

**Ref. Proc. 1534/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da

Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA o candidato abaixo, a comparecer no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                              |           |
|---------|------------------------------|-----------|
| Classif | Nome                         | RG.       |
| 229º    | MORGANA RODRIGUES DOS SANTOS | 455258892 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 267, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – LÍNGUA INGLESA**

**Ref. Proc. 1534/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA os candidatos abaixo, a comparecerem no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munidos de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento dos convocados no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, os candidatos deverão apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                              |           |
|---------|------------------------------|-----------|
| Classif | Nome                         | RG.       |
| 27º     | SABRINA CAMARGO DE OLIVEIRA  | 30862712X |
| 28º     | ROSELY GUSMAN PEDROSA CHAGAS | 68173222  |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 268, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO FÍSICA**

**Ref. Proc. 1534/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, CONVOCA o candidato abaixo, a comparecer no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 06 de abril de 2022 às 08h30, munidos de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (exigido no edital do processo seletivo). Nesta oportunidade será feita a entrega do edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo processo seletivo e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.

|         |                         |           |
|---------|-------------------------|-----------|
| Classif | Nome                    | RG.       |
| 24º     | ANDREZA BEATRIZ PEDRONI | 405203330 |

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**Eliminação**

**EDITAL Nº 241, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**

**CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2016**

**EDUCADOR INFANTIL**

**Ref. Proc. 1533/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de EDUCADOR INFANTIL, através do edital nº 65/2022, foi eliminado do Concurso Público nº 01/2016, conforme o motivo abaixo:

|       |                       |                                      |
|-------|-----------------------|--------------------------------------|
| Clas. | Nome                  | Motivo                               |
| 108º  | DAISY RENATA FACCHINI | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 242, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2016**  
**AGENTE DE INFRAESTRUTURA – MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS**  
**Ref. Proc. 1015/2022 – Sec. Educação**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de AGENTE DE INFRAESTRUTURA – MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS, através do edital nº 69/2022, foi eliminado do Concurso Público nº 02/2016, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                   | Motivo                               |
|-------|------------------------|--------------------------------------|
| 16    | Helio Simões Gonçalves | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 243, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2016**  
**AGENTE DE POLÍTICAS SOCIAIS / ASSISTENTE DE ALUNOS**  
**Ref. Proc. 1535/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de AGENTE DE POLÍTICAS SOCIAIS / ASSISTENTE DE ALUNOS, através do edital nº 122/2022, foi eliminado do Concurso Público nº 01/2016, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                        | Motivo                               |
|-------|-----------------------------|--------------------------------------|
| 15º   | JOSE JJANETE MARIA DA SILVA | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 244, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**  
**Ref. Proc. 1534/22**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que os candidatos abaixo relacionados, convocados para vagas de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL, através do edital nº 109/2022, foram eliminados do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                                | Motivo                               |
|-------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 188º  | Cintia Domingues Queija Searby      | Não compareceu no exame admissional. |
| 191º  | Andrea Cristina Eduardo de Oliveira | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 245, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL**  
**Ref. Proc. 15235/2021**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL, através do edital nº 110/2022, foi eliminado do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                              | Motivo                               |
|-------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 81º   | Lilian Vieira de Almeida Nogueira | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 246, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO FÍSICA**  
**Ref. Proc. 1534/22**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO FÍSICA, através do edital nº 115/2022, foi eliminado do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                     | Motivo                               |
|-------|--------------------------|--------------------------------------|
| 14º   | Henrique Muhringer Volpe | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 247, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL**  
**Ref. Proc. 1534/22**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL, através do edital nº 136/2022, foi eliminado do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                  | Motivo                               |
|-------|-----------------------|--------------------------------------|
| 96º   | Camila Serpa de Sousa | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o

presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 248, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**  
**Ref. Proc. 15235/21**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que os candidatos abaixo relacionados, convocados para vagas de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL, através do edital nº 131/2022, foram eliminados do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                                   | Motivo                               |
|-------|--|--------------------------------------|
| 198º  | Aurelia Gomes de Araújo Aguiaras       | Não compareceu no exame admissional. |
| 200º  | Cassia Alexandra Lomeu da Costa Areias | Não compareceu no exame admissional. |
| 203º  | Roberta Souza Augusto                  | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 249, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**  
**Ref. Proc. 15235/21**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL, através do edital nº 50/2022, foi eliminado do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                  | Motivo                               |
|-------|-----------------------|--------------------------------------|
| 148º  | Laudineia Biara Leite | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 250, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL**  
**Ref. Proc. 1534/22**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que os candidatos abaixo relacionados, convocados para vagas de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO

INFANTIL, através do edital nº 58/2022, foram eliminados do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                   | Motivo                               |
|-------|------------------------|--------------------------------------|
| 64º   | Sara Rosa Mos Ferreira | Não compareceu no exame admissional. |
| 70º   | Eliana Piazzaroli      | Não compareceu no exame admissional. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 259, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**  
**Ref. Proc. 15235/2021**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL, através do edital nº 199/2022, foi eliminado do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                             | Motivo   |
|-------|----------------------------------|--|
| 214º  | Josefa Andreia Cardoso Carregosa | Não compareceu no dia 30/03/2022, conforme edital de convocação nº 199/22. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 260, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**  
**Ref. Proc. 15235/2021**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que os candidatos abaixo relacionados, convocados para vagas de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL, através do edital nº 217/2022, foram eliminados do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome               | Motivo   |
|-------|--------------------|--|
| 215º  | Eliane Silva Gomes | Não compareceu no dia 30/03/2022, conforme edital de convocação nº 217/2022. |
| 216º  | Débora Berlofa     | Não compareceu no dia 30/03/2022, conforme edital de convocação nº 217/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 261, DE 30 DE MARÇO DE 2022.**  
**PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019**  
**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL**  
**Ref. Proc. 1534/2022**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL, através do edital nº 221/2022, foi eliminado do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                            | Motivo   |
|-------|---------------------------------|--|
| 219º  | Alessandra Michelle de Oliveira | Não compareceu no dia 30/03/2022, conforme edital de convocação nº 221/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 262, DE 30 DE MARÇO DE 2022.  
PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – LÍNGUA INGLESA**

**Ref. Proc. 1534/22**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que os candidatos abaixo relacionados, convocados para vagas de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – LÍNGUA INGLESA, através do edital nº 222/2022, foram eliminados do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome                   | Motivo   |
|-------|------------------------|--|
| 25º   | Vanessa Camila Cândido | Não compareceu no dia 30/03/2022, conforme edital de convocação nº 222/2022. |
| 26º   | Valdineia Baleeiro     | Não compareceu no dia 30/03/2022, conforme edital de convocação nº 222/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 263, DE 30 DE MARÇO DE 2022.  
PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO FÍSICA**

**Ref. Proc. 1534/22**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO FÍSICA, através do edital nº 223/2022, foi eliminado do Processo Seletivo nº 01/2019, conforme o motivo abaixo:

| Clas. | Nome              | Motivo   |
|-------|-------------------|--|
| 22º   | Rodrigo de França | Não compareceu no dia 30/03/2022, conforme edital de convocação nº 223/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 30 de março de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

## Licitações e Contratos

### Extratos

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 06 DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL, QUE SE FAZ AO CONTRATO Nº 007/2016. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITUPEVA. CONTRATADA: TRÊS IRMÃOS REFLORESTAMENTO E PLANTIO LTDA. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13102-5/2015. VALOR: R\$31.998,24. OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DE ESCOLA NO BAIRRO MONTE SERRAT. MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2016. PRORROGADO PELO PERÍODO DE 14/02/2022 ATÉ 13/02/2023. ASSINATURA: 11/02/2022.

### Aviso de Licitação

AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE 31 DE MARÇO DE 2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2022. ÓRGÃO: Município de Itupeva. OBJETO: Aquisição de combustíveis destinados ao abastecimento dos veículos que compõem a frota e equipamentos, próprios e locados, da administração pública municipal, pelo período de 12 meses. DISPONIBILIDADE DO EDITAL NA ÍNTEGRA: [www.itupeva.sp.gov.br](http://www.itupeva.sp.gov.br) (entrar no link "Licitações") ou pelo e-mail [licitacoes@itupeva.sp.gov.br](mailto:licitacoes@itupeva.sp.gov.br) / [licitacoes1@itupeva.sp.gov.br](mailto:licitacoes1@itupeva.sp.gov.br). ENTREGA DOS ENVELOPES: na sessão do Pregão até o final do credenciamento. DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO: dia 13 de abril de 2022 às 10:00 horas. LOCAL DA SESSÃO: Auditório do Paço Municipal, Av. Eduardo Aníbal Lourençon, nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP. PREGOEIRA RESPONSÁVEL: FERNANDA KELLI FERROLI.

(MARCO ANTONIO MARCHI)

Prefeito Municipal

### Suspensão

#### AVISO DE PARALISAÇÃO

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2022 – Contratação de empresa com área para recepção, triagem e destinação final de resíduos da construção civil e demolição – RCD gerados e/ou coletados no município de Itupeva/SP com fornecimento de agregado reciclado pelo período de 12 (doze) meses, conforme Edital e Anexos.

Processo administrativo nº 11891-3/2021

Informamos que fica PARALISADO por determinação do E. TCE-SP, a abertura, bem como a entrega dos envelopes, do procedimento licitatório em questão o qual se encontra apazado para o dia 04 de abril de 2022, às 10:00 horas.

Posteriormente, informações quanto a nova data para abertura do certame serão objeto de nova publicação, pelos mesmos meios iniciais.

Itupeva, 31 de março de 2022.

(JULIANA ALEIXO MANTOVANI)

Secretária Municipal de Gestão Pública\*

(\*) delegação de competências, conforme Decreto nº 3.022, de 17 de abril de 2019.

## Atos Administrativos

### Despacho

#### Processo número 4463-6/2009

Objeto: Processo administrativo de regularização fundiária do núcleo urbano informal consolidado desmembramento Transaguás.

Imóvel particular

Matrículas números 88.670, 88671 e 88.672, todos do 1º Ofício de Registro de Imóveis de Jundiáí,

DESPACHO SANEADOR.(artigo 40 da Lei Federal número 13.465/2017).

1. Cuida-se de processo de regularização fundiária instaurada no contexto do Inquérito Civil número 63/08, que tramitava na Promotoria de Justiça de Jundiáí, no ano de 2009.

2. Conforme destacado no despacho inicial(fl.s.33), a partir do ano de 2000, o proprietário Antonio Barbi promoveu o retalhamento do imóvel mais bem descrito no fôlio real número 88.670 d0 1º Oficial de Registro de Imóveis de Jundiáí.

3. Esse retalhamento, de outro canto, contou com a conivência da Administração Pública que, à época, através do Decreto Municipal número 1.976, de 05 de dezembro de 2006, recebeu em doação 5.285,13m<sup>2</sup>, que seriam destinadas à implantação de via de acesso e área verde.

4. A partir desse fato, ou seja, implantação de via de acesso, referida área foi parcelada em 8(oito)lotes e, ao longo do tempo, em tais unidades imobiliárias foram acendidas construções , na modalidade galpão.

5. Denota-se do trabalho técnico colado a fls.15, que a gleba foi dividida em área 2A1, 2A 2 e 2A 3.

6. A área 2 A 1 teria 4.751,65m<sup>2</sup> e passou a ser objeto do fôlio 88.670; a área 2 A 2 teria 5.285,13m<sup>2</sup> e passou a ser especializada na matrícula 88.671 e a área 2 A 3, finalmente, com 2.814,96m<sup>2</sup> , passou a ser objeto da matrícula 88.672.

7. O processo de regularização fundiária foi classificado como sendo de interesse específico – Reurb – E.

8. A fls.33 consta o despacho de instauração e comprovação de sua publicidade(fl.s.35).

9. Entre fls.37 a 41 promoveu-se a juntada das matrículas dos imóveis confrontantes e a fls.43 e 45 comprovou-se suas intimações, o que foi devidamente certificado a fls.48, inclusive, que o prazo para impugnação teria transcorrido em branco.

10. Certidão de regularidade ambiental colada a fls.47.

11. Passo a análise do presente processo de regularização fundiária.

12. O procedimento não possui defeitos e nulidades, razão pela qual se passo ao pronunciamento do processamento administrativo da REURB.

13. Durante a tramitação do presente processo apurou-se que o núcleo é dotado da infraestrutura reputada como essencial pela Lei n.º 13.465/2017.

14. Decido.

15. Nesta oportunidade aprovo o projeto de regularização fundiária resultante do processo de regularização fundiária, que está devidamente assinado.

16. Desnecessárias quaisquer intervenções, haja vista que o local é provido da nominada infraestrutura essencial, inclusive, a via pública é pavimentada.

17. Quanto aos ocupantes, estes estão devidamente identificados e devidamente vinculados à sua unidade imobiliária e ao seu respectivo direito real.

18. Diante do exposto, declaro concluído o procedimento de regularização fundiária de interesse específico, nos termos do artigo 40 da Lei n.º 13.465/2017 e do artigo 37 do Decreto n.º 9.310/2018.

19. A titulação será levada a termo com a utilização do instrumento jurídico da legitimação fundiária, conforme permite o artigo 23 da Lei Federal número 13.465/2017.

20. Com fundamento no artigo 41 da Lei Federal número 13.465/2017, expeça-se os Títulos de Legitimação Fundiária e a Certidão de Regularização Fundiária, apresentando-os, mediante requerimento, ao cartório de registro de imóveis, para os fins ditado pelo artigo 42 e seguintes do diploma legal acima citada.

21. Publique-se, nos termos do art.21, V, do Decreto n.º 9.310 e art. 31, V, da Lei n.º 13.465/2017.

Itupeva, 31 de março de 2022.

Percy José Cleve Kuster

Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos e Fundiários

## Conselhos Municipais

## Conselho Municipal de Turismo - COMTUR

**CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR**  
Município de Itupeva/SP**CONVOCAÇÃO PARA ELEIÇÃO DA NOVA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE ITUPEVA – COMTUR (BIÊNIO 2022-2023)**

O Conselho Municipal de Turismo de Itupeva – COMTUR convoca os representantes da Sociedade Civil, dentro das categorias previstas abaixo, para o processo de eleição e posse da composição plena de seus membros titulares e suplentes, com vistas ao cumprimento da Lei Municipal Nº 1.161, de 13 de outubro de 1999 e suas atualizações.

A eleição será para o biênio de 2022 a 2023, a ser realizada no dia **09 de Maio de 2022**, sendo a primeira chamada às **18h00** e a segunda chamada às **18h15** no Auditório da Prefeitura Municipal de Itupeva, localizada na Av. Eduardo Aníbal Lourençon, nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP.

Para participar, é necessário fazer a inscrição para membro, através do preenchimento do formulário no link <https://forms.gle/2zWxzLq1kMs9hho36>, ou presencialmente, na Secretaria de Turismo e Desenvolvimento, localizada na Rua Juliana de Oliveira Borges, nº 90, 2º Andar, Parque das Vinhas, Itupeva, de segunda à sexta, das 9h às 16h, exceto feriados.

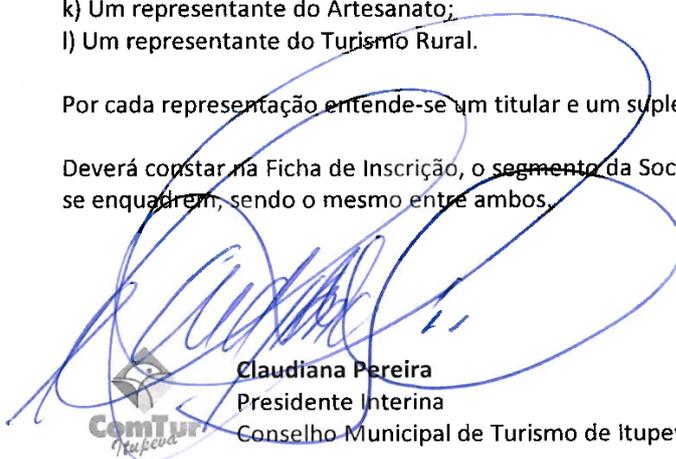
As inscrições poderão ser feitas a partir da data desta publicação até dia **03 de Maio de 2022**, através da Ficha de Inscrição e/ou link do formulário, anexando os respectivos documentos: RG com CPF ou CNH, e comprovante de endereço atual. O interessado deverá ser maior de 18 (dezoito) anos, ter sua empresa instalada no município de Itupeva, e prevista nas representações dos segmentos da Sociedade Civil listadas abaixo, conforme Lei 1.161/1999:

- a) Um representante de Hotéis;
- b) Um representante de Spas;
- c) Um representante de Restaurantes e Imprensa;
- d) Um representante de Bares Diferenciados;
- e) Um representante de Turismo Pedagógico;
- f) Um representante de Turismo de Aventura;
- g) Um representante da Associação Comercial;
- h) Um representante dos Turismólogos;
- i) Um representante dos Alambiques e Vinícolas;
- j) Um representante dos Apiários;
- k) Um representante do Artesanato;
- l) Um representante do Turismo Rural.

Por cada representação entende-se um titular e um suplente.

Deverá constar na Ficha de Inscrição, o segmento da Sociedade Civil em que o inscrito e seu suplente se enquadrem, sendo o mesmo entre ambos.

Itupeva/SP, 31 de Março de 2022.



**Claudiana Pereira**  
Presidente Interina  
Conselho Municipal de Turismo de Itupeva/SP – COMTUR



**CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR**  
Município de Itupeva/SP



**FICHA DE INSCRIÇÃO**  
**PARA ELEIÇÃO DA NOVA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL**  
**DE TURISMO DE ITUPEVA – COMTUR (BIÊNIO 2022-2023)**

|                               |                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| Nome:                         |                                       |
| R.G. nº:                      | Data de Expedição:                    |
| C.P.F nº:                     | Data de Nascimento:        /        / |
| Telefone:                     | Celular:                              |
| E-mail:                       |                                       |
| Endereço:                     | Nº:                                   |
| Bairro:                       | Cidade: Itupeva/SP                    |
| Instituição/Empresa/Entidade: |                                       |
| Data:        /        /       | Assinatura:                           |

| REPRESENTAÇÃO DO SEGMENTO   |   |   |
|---|---|---|
| <b>( ) Se da Sociedade Civil (Selecione apenas uma opção abaixo):</b> |   |   |
| ( ) Hotéis  | ( ) Spas                                | ( ) Restaurantes e Imprensa                         |
| ( ) Bares Diferenciados   | ( ) Turismo Pedagógico                  | ( ) Turismo de Aventura                             |
| ( ) Associação Comercial  | ( ) Turismólogos                        | ( ) Alambiques e Vinícolas                          |
| ( ) Apiários  | ( ) Artesanato                          | ( ) Turismo Rural                                   |
| <b>( ) Se do Poder Público (Selecione apenas uma opção abaixo):</b>   |   |   |
| ( ) Secretaria de Turismo e Desenvolvimento                           | ( ) Secretaria de Agricultura e Cultura | ( ) Secretaria de Mobilidade Urbana e Meio Ambiente |
| ( ) Secretaria de Educação  | ( ) Câmara Municipal                    |   |

**Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva****Atos de Pessoal****Aposentadoria****PORTARIA Nº 007, DE 01 DE ABRIL DE 2022**

JULIANE BONAMIGO, Diretora Presidente do ITUPEVA PREVIDÊNCIA – Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Itupeva, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 107 da Lei complementar nº 388 de 11 de novembro de 2015,

CONSIDERANDO que Vera Lucia da Silva Fiorenzi, segurada, RG 24.472.523-8, CPF 115.159.278-14 é titular do cargo efetivo de Professora de Educação Básica – Ensino Fundamental, na Prefeitura Municipal de Itupeva,

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 01/2022, especialmente a Nota Técnica da Consultoria Jurídica de fls. 57 a 64, além dos documentos juntados aos autos do processo e o que dispõem o art. 40, § 1º, inciso III, alínea a, c/c § 5º, da Constituição Federal com redação anterior a EC 103/2019.

**R E S O L V E:**

1. CONCEDER a Vera Lucia da Silva Fiorenzi, segurada, Aposentadoria por Tempo de Contribuição e Idade-Magistério, no valor de R\$ 5.759,30 (cinco mil, setecentos e cinquenta e nove reais e trinta centavos) mensais, nos termos do art. 93 da Lei Complementar nº 388/2015.

2. O valor da aposentadoria será reajustado anualmente, conforme art. 94 da Lei Complementar nº 388/2015, por ocasião do reajuste dos benefícios concedidos pelo INSS, de acordo com a variação do INPC do IBGE.

3. O valor da aposentadoria nunca será inferior ao salário mínimo do País, nos termos do §2º do art. 201 da Constituição Federal e art. 93, § 5º, I, da Lei Complementar nº 388/2015.

4. A aposentadoria por tempo de contribuição e idade-Magistério de que trata esta Portaria é concedida a partir de 01 de abril de 2022, nos termos do artigo 67, da Lei Complementar nº 388/2015.

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação

ITUPEVA, ao primeiro dia do mês de abril de 2022.

JULIANE BONAMIGO

Diretora Presidente

Itupeva Previdência

**PORTARIA Nº 008, DE 01 DE ABRIL DE 2022**

JULIANE BONAMIGO, Diretora Presidente do ITUPEVA PREVIDÊNCIA – Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Itupeva, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 107 da Lei complementar nº 388 de

11 de novembro de 2015,

CONSIDERANDO que Maria de Fatima Fernandes Gomes, segurada, RG 33.222.273-1, CPF 221.741.683-91 é titular do cargo efetivo de Agente de Infraestrutura – Ajudante Geral na Prefeitura Municipal de Itupeva,

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 02/2022, especialmente a Nota Técnica da Consultoria Jurídica de fls. 34 a 40, além dos documentos juntados aos autos do processo e o que dispõem o art. 40, § 1º, inciso III, alínea b, da Constituição Federal com redação anterior a EC 103/2019.

**R E S O L V E:**

1. CONCEDER a Maria de Fatima Fernandes Gomes, segurada, Aposentadoria por Idade, no valor de R\$ 1.910,59 (hum mil, novecentos e dez reais e cinquenta e nove centavos) mensais, nos termos do art. 93 da Lei Complementar nº 388/2015.

2. O valor da aposentadoria será reajustado anualmente, conforme art. 94 da Lei Complementar nº 388/2015, por ocasião do reajuste dos benefícios concedidos pelo INSS, de acordo com a variação do INPC do IBGE.

3. O valor da aposentadoria nunca será inferior ao salário mínimo do País, nos termos do §2º do art. 201 da Constituição Federal e art. 93, § 5º, I, da Lei Complementar nº 388/2015.

4. A aposentadoria por idade de que trata esta Portaria é concedida a partir de 01 de abril de 2022, nos termos do artigo 66, da Lei Complementar nº 388/2015.

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação

ITUPEVA, ao primeiro dia do mês de abril de 2022.

JULIANE BONAMIGO

Diretora Presidente

Itupeva Previdência

**PORTARIA Nº 009, DE 01 DE ABRIL DE 2022**

JULIANE BONAMIGO, Diretora Presidente do ITUPEVA PREVIDÊNCIA – Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Itupeva, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 107 da Lei complementar nº 388 de 11 de novembro de 2015,

CONSIDERANDO que Teresa Raquel Barbosa Ferreira, segurada, RG 3.958.341-7, CPF 066.813.281-72 é titular do cargo efetivo de Médico- Endocrinologista na Prefeitura Municipal de Itupeva,

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 05/2022, especialmente a Nota Técnica da Consultoria Jurídica de fls. 38 a 44, além dos documentos juntados aos autos do processo e o que dispõem o art. 40, § 1º, inciso III, alínea b, da Constituição Federal com redação anterior a EC 103/2019.

**R E S O L V E:**

1. CONCEDER a Teresa Raquel Barbosa Ferreira, segurada, Aposentadoria por Idade, no valor de R\$ 4.443,54 (quatro mil, quatrocentos e quarenta e três reais e cinquenta e quatro centavos) mensais, nos termos do art. 93 da Lei Complementar nº 388/2015.

2. O valor da aposentadoria será reajustado anualmente, conforme art. 94 da Lei Complementar nº 388/2015, por ocasião do reajuste dos benefícios concedidos pelo INSS, de acordo com a variação do INPC do IBGE.

3. O valor da aposentadoria nunca será inferior ao salário mínimo do País, nos termos do §2º do art. 201 da Constituição Federal e art. 93, § 5º, I, da Lei Complementar n.º 388/2015.

4. A aposentadoria por idade de que trata esta Portaria é concedida a partir de 01 de abril de 2022, nos termos do artigo 66, da Lei Complementar n.º 388/2015.

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação

ITUPEVA, ao primeiro dia do mês de abril de 2022.

JULIANE BONAMIGO

Diretora Presidente

Itupeva Previdência

Magistério de que trata esta Portaria é concedida a partir de 01 de abril de 2022, nos termos do artigo 67, da Lei Complementar n.º 388/2015.

Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação

ITUPEVA, ao primeiro dia do mês de abril de 2022.

JULIANE BONAMIGO

Diretora Presidente

Itupeva Previdência

#### **PORTARIA Nº 010, DE 01 DE ABRIL DE 2022**

JULIANE BONAMIGO, Diretora Presidente do ITUPEVA PREVIDÊNCIA – Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Itupeva, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 107 da Lei complementar nº 388 de 11 de novembro de 2015,

CONSIDERANDO que Telma Machado Baggio, segurada, RG 18.162.274-9, CPF 069.509.428-93 é titular do cargo efetivo de Professora de Educação Básica – Educação Infantil, na Prefeitura Municipal de Itupeva,

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 09/2022, especialmente a Nota Técnica da Consultoria Jurídica de fls. 53 a 60, além dos documentos juntados aos autos do processo e o que dispõem o art. 40, § 1º, inciso III, alínea a, c/c § 5º, da Constituição Federal com redação anterior a EC 103/2019.

#### **R E S O L V E:**

1. CONCEDER a Telma Machado Baggio, segurada, Aposentadoria por Tempo de Contribuição e Idade-Magistério, no valor de R\$ 4.072,21 (quatro mil e setenta e dois reais e vinte e um centavos) mensais, nos termos do art. 93 da Lei Complementar nº 388/2015.

2. O valor da aposentadoria será reajustado anualmente, conforme art. 94 da Lei Complementar nº 388/2015, por ocasião do reajuste dos benefícios concedidos pelo INSS, de acordo com a variação do INPC do IBGE.

3. O valor da aposentadoria nunca será inferior ao salário mínimo do País, nos termos do §2º do art. 201 da Constituição Federal e art. 93, § 5º, I, da Lei Complementar nº 388/2015.

4. A aposentadoria por tempo de contribuição e idade-

## Resoluções



**ITUPEVA  
PREVIDÊNCIA**

*Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

### RESOLUÇÃO Nº 017, DE 31 DE MARÇO DE 2022.

#### "DISPÕE SOBRE A POLÍTICA ANUAL DE INVESTIMENTOS PARA O EXERCÍCIO DE 2022."

**O CONSELHO DELIBERATIVO DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA** - Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando** o que dispõe o inciso VII do artigo 8º da lei Complementar nº 483 de 20 de fevereiro de 2020, que atribui ao Conselho Deliberativo a responsabilidade pela aprovação da política anual de investimentos;

**Considerando** o que estabelecem os artigos 4º e 5º da Resolução nº 4963/2021 do Conselho Monetário Nacional, de 25 de novembro de 2021, que atribui aos responsáveis pela gestão do regime próprio de previdência social do município a definição, implementação e divulgação da sua política anual de investimentos;

**Considerando** ainda o que foi deliberado pelo Conselho Deliberativo em sua reunião extraordinária de 23/03/2022 (Ata da 39ª reunião ordinária),

#### RESOLVE:

**Art. 1º.** Fica aprovada a Política Anual de Investimentos de 2022 dos recursos financeiros do Itupeva Previdência nos termos da Resolução nº 4963/2021 do Conselho Monetário Nacional, a vigorar no período de 23/03/2022 a 31/12/2022, nos termos do Anexo I, que fica fazendo parte integrante e inseparável desta resolução.

**Art. 2º.** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 23 de março de 2022, revogadas as disposições em contrário.

**Itupeva, 31 de março de 2021.**

**JULIANE BONAMIGO**

**Presidente do Conselho Deliberativo**

Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, CEP 13295-528  
Fone (11) 4290-1138 e-mail: [previdencia@itupeva.sp.gov.br](mailto:previdencia@itupeva.sp.gov.br)



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

**ANEXO I**

**POLÍTICA DE INVESTIMENTOS 2022**

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES  
MUNICIPAIS DE ITUPEVA**

|                                  |                    |                               |
|----------------------------------|--------------------|-------------------------------|
| <b>Política de Investimentos</b> | <b>VERSÃO</b><br>2 | <b>APROVADO</b><br>23/03/2022 |
|----------------------------------|--------------------|-------------------------------|

Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, CEP 13295-528  
Fone (11) 4290-1138 e-mail: [previdencia@itupeva.sp.gov.br](mailto:previdencia@itupeva.sp.gov.br)



**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA**

*Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

Elaboração: Comitê de Investimentos

Aprovação: Conselho Deliberativo

## SUMÁRIO

|        |  |    |
|--------|--|----|
| 1      | INTRODUÇÃO .....   | 4  |
| 2      | OBJETIVO.....  | 4  |
| 3      | PERFIL DE INVESTIDOR .....   | 4  |
| 4      | ESTRUTURA DE GESTÃO.....   | 5  |
| 4.1    | GESTÃO PRÓPRIA .....   | 5  |
| 4.2    | ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO.....  | 6  |
| 4.3    | CONSULTORIA DE VALORES MOBILIÁRIOS .....   | 6  |
| 5      | META DE RENTABILIDADE .....  | 8  |
| 6      | CENÁRIO ECONÔMICO.....   | 8  |
| 6.1    | EXPECTATIVAS DE MERCADO .....  | 14 |
| 7      | ALOCAÇÃO ESTRATÉGICA DOS RECURSOS.....   | 14 |
| 7.1    | SEGMENTO DE RENDA FIXA .....   | 15 |
| 7.2    | SEGMENTO DE RENDA VARIÁVEL, INVESTIMENTOS ESTRUTURADOS E FUNDOS DE INVESTIMENTOS IMOBILIÁRIOS..... | 16 |
| 7.3    | SEGMENTO DE INVESTIMENTOS NO EXTERIOR.....   | 16 |
| 7.4    | EMPRÉSTIMO CONSIGNADO .....  | 16 |
| 7.5    | LIMITES GERAIS .....   | 17 |
| 7.6    | DEMAIS ENQUADRAMENTO.....  | 17 |
| 7.7    | VEDAÇÕES .....   | 19 |
| 8      | CONTROLE DE RISCO.....   | 19 |
| 8.1    | CONTROLE DO RISCO DE MERCADO .....   | 20 |
| 8.2    | CONTROLE DO RISCO DE CRÉDITO .....   | 20 |
| 8.3    | CONTROLE DO RISCO DE LIQUIDEZ .....  | 20 |
| 9      | ALM – ASSET LIABILITY MANAGEMENT.....  | 21 |
| 10     | POLÍTICA DE TRANSPARÊNCIA.....   | 22 |
| 11     | CREDENCIAMENTO.....  | 22 |
| 11.1   | PROCESSO DE EXECUÇÃO.....  | 24 |
| 11.2   | VALIDADE .....   | 24 |
| 12     | PRECIFICAÇÃO DE ATIVOS .....   | 24 |
| 12.1   | METODOLOGIA.....   | 24 |
| 12.1.1 | MARCAÇÕES.....   | 24 |
| 12.2   | CRITÉRIOS DE PRECIFICAÇÃO .....  | 25 |



**ITUPEVA  
PREVIDÊNCIA**

*Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

|        |  |    |
|--------|--|----|
| 12.2.1 | TÍTULOS PÚBLICOS FEDERAIS .....              | 25 |
| 12.2.2 | FUNDOS DE INVESTIMENTOS .....                | 27 |
| 12.2.3 | TÍTULOS PRIVADOS.....                        | 28 |
| 12.3   | FONTES PRIMÁRIAS DE INFORMAÇÕES.....         | 29 |
| 13     | POLÍTICA DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO ..... | 29 |
| 14     | PLANO DE CONTINGÊNCIA .....                  | 30 |
| 14.1   | EXPOSIÇÃO A RISCO .....                      | 30 |
| 14.2   | POTENCIAIS PERDAS DOS RECURSOS .....         | 31 |
| 15     | CONTROLES INTERNOS.....                      | 31 |
| 16     | DISPOSIÇÕES GERAIS.....                      | 32 |



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

## 1 INTRODUÇÃO

Atendendo à Resolução do Conselho Monetário Nacional - CMN nº 4.963, de 25 de novembro de 2021, (doravante denominada simplesmente “Resolução CMN nº 4.963/2021”), o Comitê de Investimentos e a Diretoria Executiva do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, apresenta sua Política de Investimentos para o exercício de 2022, devidamente analisada e aprovada por seu órgão superior de deliberação.

A Política de Investimentos representa uma formalidade legal que fundamenta e norteia todos os processos de tomada de decisão relativo à aplicação e gestão dos recursos dos Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS, empregada como ferramenta de gestão necessária para garantir o equilíbrio econômico, financeiro e atuarial.

Os fundamentos para a elaboração da presente Política de Investimentos estão centrados nos critérios legais e técnicos, estes de grande relevância. Ressalta-se que serão observados, para que se trabalhe com parâmetros sólidos quanto a tomada de decisões, a análise do fluxo de caixa atuarial, levando-se em consideração as reservas técnicas atuariais (ativos) e as reservas matemáticas (passivo) projetadas pelo cálculo atuarial.

## 2 OBJETIVO

A Política de Investimentos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** tem como objetivo estabelecer as regras, os procedimentos e os controles a serem instituídos relativos às aplicações e gestão dos recursos garantidores dos pagamentos dos segurados e beneficiários do Regime, visando não somente atingir a meta de rentabilidade definida a partir o cálculo feita na apuração do valor esperado da rentabilidade futura da carteira da investimentos, mas também garantir a manutenção do equilíbrio econômico, financeiro e atuarial, tendo sempre presentes os princípios da boa governança, da segurança, rentabilidade, solvência, liquidez, motivação, adequação à natureza de suas obrigações e transparência.

Complementarmente, a Política de Investimentos zela pela diligência na condução dos processos internos relativos a tomada de decisão quanto as aplicações dos recursos, buscando a alocação dos seus recursos em Instituições Financeiras que possuam, dentre outras, as seguintes características: **padrão ético de conduta, solidez patrimonial, histórico e experiência positiva, com reputação considerada ilibada no exercício da atividade de administração e gestão de grandes volumes de recursos e em ativos com adequada relação risco X retorno.**

Para seu cumprimento, a Política de Investimentos apresenta os critérios quanto ao plano de contingência, os parâmetros, as metodologias, os critérios, as modalidades e os limites legais e operacionais, buscando a mais adequada gestão e alocação dos seus recursos, visando minimamente o atendimento aos requisitos da Resolução CMN nº 4.963/2021.

## 3 PERFIL DE INVESTIDOR

Segundo o disposto na Instrução CVM nº 554/2014 e Portaria MPS nº 300/2015 e alterações, fica definido que os Regimes Próprios de Previdência Social classificados como Investidores Qualificados deverão apresentar **cumulativamente**:

- a) Certificado de Regularidade Previdenciário – CRP vigente na data da realização de cada aplicação exclusiva para tal categoria de investidor;
- b) Possua recursos aplicados comprovados por meio do Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR, o montante igual ou superior à R\$ 10.000.000,00 (dez milhões de reais);
- c) Comprove a efetiva formalização e funcionamento do Comitê de Investimentos e



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

- d) Tenha aderido ao Programa de Certificação Institucional Pró-Gestão e obtido a certificação institucional em um dos níveis de aderência.

Para obter a classificação de Investidor Profissional, o Regime Próprio de Previdência Social fica obrigado a comprovar as mesmas condições **cumulativas** descritas acima, tendo o item “d” a seguinte descrição: “tenha aderido ao Programa de Certificação Institucional Pró-Gestão e obtido a certificação institucional Nível IV de adesão”.

Para a identificação do Perfil de Investidor do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, consideramos as seguintes informações:

#### ANÁLISE DO PERFIL DE INVESTIDOR

|  |   |
|--|---|
| Patrimônio Líquido sob gestão (R\$)              | 111.763.619,46                              |
| Certificado de Regularidade Previdenciário – CRP | Validade 11/09/2022                         |
| Comitê de Investimentos                          | Ato normativo n 02 de 30 de janeiro de 2019 |
| Nível de Aderência ao Pró-Gestão                 | Nível 1                                     |
| Vencimento da Certificação                       | 17/09/2023 vencimento                       |

O **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, no momento da elaboração e aprovação da dessa Política de Investimentos está classificado como **INVESTIDOR QUALIFICADO**.

## 4 ESTRUTURA DE GESTÃO

De acordo com as hipóteses previstas na Resolução CMN nº 4.963/2021, a gestão das aplicações dos recursos poderá ser realizada por meio de gestão própria, terceirizada ou mista.

Para a vigência desta Política de Investimentos, a gestão das aplicações dos recursos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** será **própria**.

### 4.1 GESTÃO PRÓPRIA

A adoção deste modelo significa que a totalidade dos recursos ficará sob a gestão e responsabilidade do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** e dos colaboradores diretamente envolvidos no processo de Gestão dos Recursos ou Investimentos.

A gestão das aplicações dos recursos contará com profissionais qualificados e certificados por entidade de certificação reconhecida pelo Ministério do Trabalho e Previdência, através da Secretária de Previdência Social, conforme exigido na Portaria MPS nº 519/2011.

Os responsáveis pela gestão da Unidade Gestora do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** têm como uma das principais objetividades a contínua busca pela ciência do conhecimento técnico, exercendo suas atividades com **boa fé, legalidade e diligência; zelando por elevados padrões éticos, adotando as boas práticas de gestão previdenciária no âmbito do Pró-Gestão, que visem garantir o cumprimento de suas obrigações**.

Entende-se por responsáveis pela gestão das aplicações e recursos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, as pessoas que participam do processo de análise, avaliação, gerenciamento,

**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA***Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

assessoramento e decisório, bem como os participantes do mercado de título e valores mobiliários no que se refere à distribuição, intermediação e administração dos investimentos.

A responsabilidade de cada agente envolvido no processo de análise, avaliação, gerenciamento, assessoramento e decisório sobre a gestão das aplicações dos recursos, foram definidos e estão disponíveis nas políticas do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, instituídos como REGRAS, PROCEDIMENTOS E CONTROLES INTERNOS.

Todo o processo de cumprimento da Política de Investimentos e outras diretrizes legais, que envolvam os agentes discriminados acima, terão suas ações deliberadas e fiscalizadas pelos conselhos competentes e pelo controle interno.

## 4.2 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO

Os recursos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** visam à constituição das reservas garantidoras dos benefícios e devem ser mantidos e controlados de forma segregada dos recursos do ente federativo e geridos, em conformidade com esta Política de Investimentos e com os critérios para credenciamento das Instituições Financeiras e contratação de prestadores de serviços.

Compete ao Comitê de Investimentos a formulação e execução da Política de Investimento juntamente com a Diretoria Executiva e Gestor dos Recursos, que devem submetê-la para aprovação do Conselho Deliberativo e fiscalização do Conselho Fiscal, órgãos superiores de competência do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**.

A estrutura definida através da Lei Nº 388\2015 garante a demonstração da Segregação de Atividades adotadas pelos órgãos de execução, estando em linha com as boas práticas de gestão para uma boa governança previdenciária.

Em casos de Conflitos de Interesse entre os membros integrantes do Comitê de Investimentos, Diretoria Executiva e Conselhos, a participação do conflitante como voto de qualidade será impedida e/ou anulada, sendo devidamente registrado em ata de reunião.

Não fica excluída a possibilidade da participação de um Consultor de Valores Mobiliários no fornecimento de “minuta” da Política de Investimentos e propostas de revisão para apreciação do Gestor dos Recursos, Comitê de Investimentos e Diretoria Executiva.

## 4.3 CONSULTORIA DE VALORES MOBILIÁRIOS

O **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** tem a prerrogativa da contratação de empresa de Consultoria de Valores Mobiliários, de acordo com os critérios estabelecidos na Resolução CMN nº 4.693/2021, Portaria nº 519/2011 com suas alterações e Resolução CVM nº 19/2021, na prestação dos serviços de **orientação e aconselhamento**, sobre investimentos no mercado de valores mobiliários, cuja adoção é de única e exclusiva responsabilidade do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**.

Para a efetiva contratação da empresa de Consultoria de Valores Mobiliários, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** deverá realizar diligência e avaliação quanto ao perfil dos interessados, considerando no mínimo os critérios definidos abaixo:

- a) Que a prestação dos serviços de orientação e aconselhamento seja de forma profissional, sobre investimentos no mercado de valores mobiliários;

**ITUPEVA  
PREVIDÊNCIA***Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

- b) Que a prestação dos serviços seja independente e individualizada, cuja adoção e implementação das orientações e aconselhamentos sejam exclusivas do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**;
- c) Que a prestação de serviços de orientação e aconselhamento abranjam no mínimo os temas sobre: (i) classes de ativos e valores mobiliários, (II) títulos e valores mobiliários específicos, (III) Instituições Financeiras no âmbito do mercado de valores mobiliários e (IV) investimentos no mercado de valores mobiliários em todos os aspectos;
- d) As informações disponibilizadas pelo consultor de valores mobiliários sejam verdadeiras, completas, consistentes e não induzir o investidor a erro, escritas em linguagem simples, clara, objetiva e concisa;
- e) Que apresente em contrato social um Consultor de Valores Mobiliários como responsável pelas atividades da Consultoria de Valores Mobiliários;
- f) Que apresente em contrato social um Compliance Officer como responsável pela implementação e cumprimento de regras, procedimentos e controles internos e das normas estabelecidas pela Resolução CVM nº 19/2021;
- g) Que mantenha página na rede mundial de computadores na forma de consulta pública, as seguintes informações atualizadas: (I) formulário de referência; (II) código de ética, de modo a concretizar os deveres do consultor de valores mobiliários; (III) a adoção de regras, procedimentos e descrição dos controles internos e (IV) a adoção de política de negociação de valores mobiliários por administradores, empregados, colaboradores e pela própria empresa.
- h) Que apresentem em seu quadro de colaboradores no mínimo um Economista devidamente registro no Conselho Regional de Economia – CORECON;
- i) Que os profissionais e consultores que atuam diretamente nas atividades de orientação e aconselhamento comprovem experiência profissional em atividades diretamente relacionadas à consultoria de valores mobiliários, gestão de recursos de terceiros ou análise de valores mobiliários;
- j) Que os profissionais e consultores que atuam diretamente nas atividades de orientação e aconselhamento comprovem possuírem no mínimo as certificações ANBIMA CEA e CGA e o registro de Consultor de Valores Mobiliários pessoa física.

Não serão considerados aptos os prestadores de serviços que atuem exclusivamente com as atividades:

- a) Como planejadores financeiros, cuja atuação circunscreva-se, dentre outros serviços, ao planejamento sucessório, produtos de previdência e administração de finanças em geral de seus clientes e que não envolvam a orientação, recomendação ou aconselhamento;
- b) Que promovam a elaboração de relatórios gerenciais ou de controle que objetivem, dentre outros, retratar a rentabilidade, composição e enquadramento de uma carteira de investimento à luz de políticas de investimento, regulamentos ou da regulamentação específica incidente sobre determinado tipo de cliente;

**ITUPEVA  
PREVIDÊNCIA***Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

- c) Como consultores especializados que não atuem nos mercados de valores mobiliários, tais como aqueles previstos nas regulamentações específicas sobre fundos de investimento em direitos creditórios e fundos de investimento imobiliário e
- d) Consultores de Valores Mobiliários que atuam diretamente na estruturação, originação, gestão, administração e distribuição de produtos de investimentos que sejam objeto de orientação, recomendação e aconselhamento aos seus clientes.

Será admitido que o Consultor de Valores Mobiliários contratado e as entidades integrantes do sistema de distribuição de valores mobiliários e o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** em comum acordo, estabeleçam canais de comunicação e ferramentas que permitam conferir maior agilidade e segurança à implementação das orientações, recomendações e aconselhamentos na execução de ordens.

Não serão aceitas ferramentas fornecidas ou disponibilizadas pelos integrantes do sistema de distribuição de valores mobiliários, mesmo que de forma gratuita, não gerando assim Conflito de Interesse ou a indução a erros por parte do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**.

## 5 META DE RENTABILIDADE

A Portaria MF nº 464, de 19 de novembro de 2018, que estabelece as normas aplicáveis às avaliações atuariais dos Regimes Próprio de Previdência Social, determina que a taxa atuarial de juros a ser utilizada nas Avaliações Atuariais seja o menor percentual dentre o valor esperado da rentabilidade futura dos investimentos dos ativos garantidores do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** e a taxa de juros parâmetro cujo ponto da Estrutura a Termo da Taxa de Juros Média seja o mais próximo à duração do passivo.

A taxa de desconto, também conhecida como meta atuarial, é utilizada no cálculo das avaliações atuarias para trazer o valor presente de todos os compromissos do plano de benefícios na linha do tempo e que determina assim o quanto de patrimônio o Regime Próprio de Previdência Social deverá possuir para manter o equilíbrio atuarial.

Esse equilíbrio somente será possível de se obter caso os recursos sejam remunerados, no mínimo, por uma taxa igual ou superior. Do contrário, se a taxa que remunera os recursos passe a ser inferior a taxa utilizada no cálculo atuarial, o plano de benefício se tornará insolvente, comprometendo o pagamento futuro dos benefícios.

Considerando a exposição da carteira e seus investimentos, as projeções dos indicadores de desempenho dos retornos sobre esses mesmos investimentos, o valor esperado da rentabilidade futura dos investimentos dos ativos garantidores do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, conhecida como **META DE RENTABILIDADE é de IPCA + 4,93%**.

Ainda assim, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** no exercício de sua execução, através de estudos técnicos, promoverá o acompanhamento das duas taxas (meta de rentabilidade e taxa de desconto ou atuarial) para que seja evidenciado, no longo prazo, qual proporcionava a melhor situação financeiro atuarial para o plano de benefícios previdenciários.

## 6 CENÁRIO ECONÔMICO

### RESUMO GERAL

O Ibovespa, principal índice acionário do mercado, apresentou alta acumulada de 1,3% na primeira semana de novembro, o índice veio de um histórico de acumuladas quedas.

**ITUPEVA  
PREVIDÊNCIA***Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

Tivemos também, a divulgação da ata do Copom, onde foi apresentado de forma bem claro, as preocupações em relação as expectativas inflacionárias, e que de certa maneira, podem gerar um alto custo para a economia de longo prazo.

Ainda na primeira semana, tivemos uma baixa volatilidade no mercado doméstico, tendo em vista o desenrolar do PEC dos precatórios, além do Ibovespa registrar uma alta acumulada de 1,44% na semana.

Outro ponto sobre a PEC dos precatórios, foi a liberação de cerca de R\$ 90 bilhões no orçamento, auxiliando a viabilização do Auxílio Brasil com o valor de R\$ 400. A reação do mercado foi positiva, pois apesar da medida representar um furo no teto dos gastos representa controle por parte do governo.

Também tivemos a divulgação do IPCA de outubro que avançou para 1,25% registrando uma alta acumulando 10,67% em 12 meses.

Ao decorrer do mês, devido a PEC dos precatórios, o mercado apresentou bastante volatilidade, onde o Ibovespa apresentou um fechamento semanal de -3,10%.

Ainda assim, no último pregão tivemos um alívio referente também a PEC dos precatórios na possível discussão do faturamento da PEC, onde poderia ser aprovada parte do texto agora, que auxiliaria a aprovação da parte regulatória do Auxílio Brasil e a segunda parte poderia ser revisada e aprovada posteriormente.

## INTERNACIONAL

Em novembro, surgiram os primeiros casos de nova cepa, conhecida como Omicrôn, trazendo consigo bastante volatilidade dos mercados. Os mercados globais nas últimas semanas do mês, fecharam em queda, devido ao medo de novas medidas restritivas relacionadas a nova cepa.

Nos Estados Unidos, a reunião realizada pelo FED se mostrou em linha com as expectativas de mercado, anunciando o início do Tapering, que seria a redução da compra de títulos, impactando a liquidez global, e influenciando os ativos de risco.

Também nos Estados Unidos, foi divulgada a maior alta de inflação desde 1990, o índice de preços ao consumidor acumulou em 12 meses 6,2%.

O presidente americano Biden, nomeou Jerome Powell para o seu segundo mandato como presidente do FED. O presidente americano decidiu renovar seu mandato apesar da pressão da ala esquerda de seu Partido Democrata, que preferia um candidato mais próximo de suas ideias.

Na China, os dados de vendas do varejo divulgados na segunda do mês de novembro, surpreenderam positivamente, com uma alta de 3,5% em outubro. Entretanto, os investidores seguem em alerta devido a economia chinesa ter sido afetada pela crise do setor imobiliário e crise energética que tem afetado a atividade industrial.

Também na China, a inflação ao produtor, que mede o custo dos produtos vendidos às empresas, bateu um novo recorde em outubro, atingindo 13,5% em doze meses.

Em contrapartida o Índice de Preços ao Consumidor, que mensura a variação de preço de determinados produtos da China, registrou uma aceleração de 0,7% para 1,5%.

Já em relação a Evergrande, tivemos seus efeitos controlados pela China, que conseguiu praticamente anular o risco de colapso da gigante da construção.



**ITUPEVA  
PREVIDÊNCIA**

*Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

No mercado internacional, em agenda global enfraquecida, os investidores estiveram atentos as declarações dos presidentes dos Bancos Centrais, acerca da condução da política monetária e também agregando mais volatilidade nos mercados.

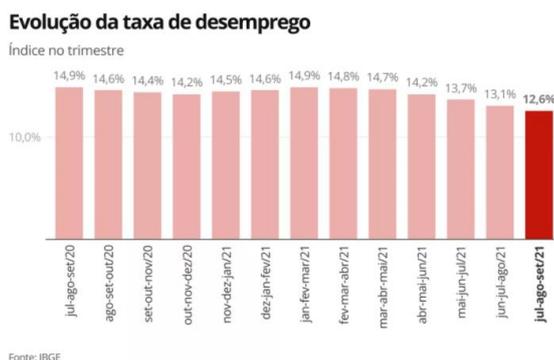
O indicador de sentimento econômico da Comissão Europeia caiu a 117,5 pontos em novembro. Em outubro esse indicador era de 118,6 para os 19 países que usam o euro. Na indústria, o sentimento teve leve queda a 14,1 em novembro, de 14,2 em outubro. Para os serviços, o sentimento subiu a 18,4 de 18,0. A expectativa do mercado era de que ambos recuassem.

Os principais setores que apresentaram melhora, foram os setores do varejo e da construção. Apesar da melhora nos setores, o sentimento econômico caiu dois pontos entre os consumidores, indo de -6,8 para -4,8.

Na Alemanha, maior economia da Europa, vimos sua inflação ao consumidor atingir 4,5%, maior patamar desde 1993. Nas últimas semanas do mês, A Europa voltou a ser o grande epicentro da variante Ômicron, tendo a Alemanha como a mais afetada, onde discutiu-se bastante os temas relacionados a lockdown e medidas restritivas.

### ATIVIDADE, EMPREGO E RENDA.

A taxa de desemprego no Brasil caiu para 12,6% no 3º trimestre do ano. Essa é a primeira vez desde o trimestre terminado em abril de 2020 em que a taxa de desemprego fica abaixo de 13%.



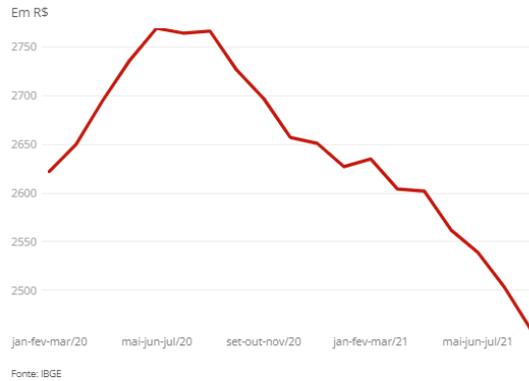
As maiores taxas de desemprego foram registradas em Pernambuco (19,3%), Bahia (18,7%), Amapá (17,5%) e Alagoas (17,1%). Já as menores, em Santa Catarina (5,3%), Mato Grosso (6,6%), Mato Grosso do Sul (7,6%) e Rondônia (7,8%).

Apesar da queda do desemprego, o rendimento dos brasileiros caiu pelo 4º trimestre seguido, afetado pela geração de vagas precárias e pressionado também pela inflação nas alturas, que passou de 10% no acumulado em 12 meses.



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

**Rendimento médio real encolhe**



Fonte: IBGE

Apesar da queda do desemprego, o rendimento dos brasileiros caiu pelo 4º trimestre seguido, afetado pela geração de vagas precárias e pressionado também pela inflação nas alturas, que passou de 10% no acumulado em 12 meses.

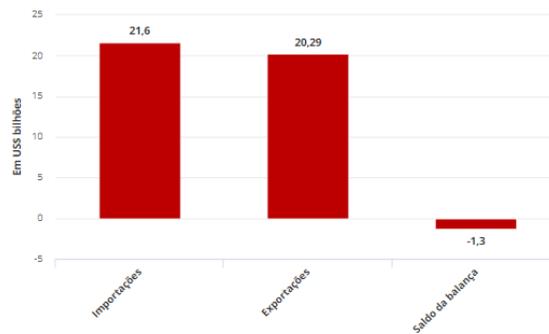
**SETOR PÚBLICO**

A balança comercial registrou déficit de US\$ 1,307 bilhão em novembro deste ano, o que significa que as importações superaram as exportações. O resultado representa o primeiro saldo negativo do ano.

No acumulado de janeiro a novembro de 2021, em comparação ao mesmo período do ano passado, as exportações cresceram 34,9% e somaram US\$ 256,10 bilhões. Já as importações cresceram 39,7% e totalizaram US\$ 198,91 bilhões.

**Balança comercial**

Resultado de novembro de 2021



Fonte: Ministério da Economia

Apesar do déficit de novembro, a balança comercial registrou superávit de US\$ 57,191 bilhões no acumulado dos 11 primeiros meses deste ano, novo recorde para o período. A série histórica oficial do governo tem início em 1989.

O bom desempenho parcial de 2021 acontece em um ano marcado pelo crescimento dos preços das "commodities". Além da alta da moeda norte-americana, que faz com que os produtos brasileiros se tornem mais baratos lá fora.



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

## INFLAÇÃO

O Conselho Monetário Nacional (CMN) determinou que a meta da inflação do ano de 2021 é de 3,75%, com margem de tolerância de 1,5 ponto percentual para mais ou para menos, ou seja, podendo variar de 2,25% a 5,25%.

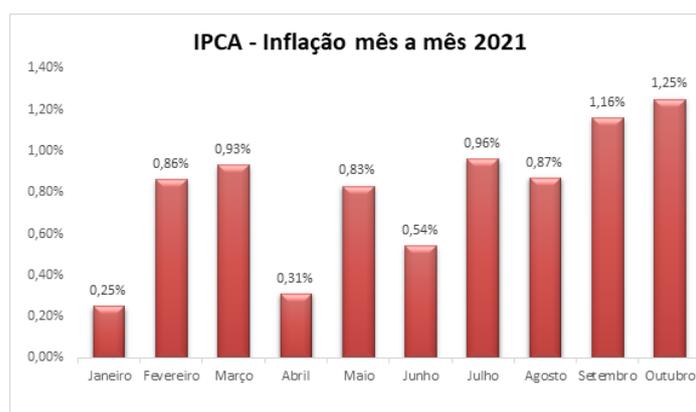
O IPCA (Índice de Preços do Consumidor Amplo) iniciou 2021 com desaceleração em comparação com dezembro do ano anterior e fechou o mês com 0,25%.

Porém em fevereiro, o índice registrou alta acima do que se era esperado e encerrou o mês com 0,86%, sendo impactado principalmente pelo aumento do preço da gasolina.

Na maioria dos meses seguintes, o IPCA continuou registrando alta acima do que se era esperado, dado principalmente pela elevação dos preços dos combustíveis, da energia elétrica e dos alimentos.

No mês de outubro o índice acelerou 1,25%, sendo a maior alta para o mês desde 2002. Com isso, até outubro, a inflação acumula alta de 8,24% em 2021 e alta de 10,67% nos últimos 12 meses.

O relatório “Focus” divulgado pelo Banco Central em 6 de dezembro apresenta aumento da projeção dos analistas para o IPCA, onde consta que a estimativa da inflação oficial brasileira é alcançar 10,18%, ou seja, acima do que se era esperado no começo do ano.



O INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor) registrou aceleração em todos os meses de 2021, sendo impactado principalmente pela alta do preço dos produtos alimentícios. Até outubro, o índice acumula alta de 8,45% em 2021 e de 11,08% em 12 meses.

A projeção do índice sofreu elevação de 8,40% para 10,04% de acordo com o Boletim Macroeconômico do Ministério da Economia divulgado no dia 17 de novembro. Sendo assim, a expectativa é de que o salário mínimo possuirá um aumento maior do que foi proposto no mês de agosto.



**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA**

Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva



## CÂMBIO E SETOR EXTERNO

Durante 2021 o real apresentou grande desvalorização frente ao dólar durante todo o ano. A moeda norte americana, principal moeda utilizada em todo o mundo para realizar transações, permaneceu com cotação diária acima de R\$ 5,00 praticamente todos os dias.

O relatório de Mercado Focus divulgado pelo Banco Central no dia 6 de dezembro, apresentou que a mediana das expectativas são de que o dólar fique em R\$ 5,56 no fim de 2021. Além disso, a moeda estrangeira já acumula ganhos de 9,67% frente ao real somente esse ano.

Essa elevação pode ser explicada pela retirada gradual dos estímulos da economia pelo banco central dos Estados Unidos, o Fed (Federal Reserve), o que provocará uma redução na liquidez dos mercados.

## PERSPECTIVA

Quanto as expectativas com relação ao Brasil, passa por um processo de imunização mais eficiente. Teremos que acompanhar as decisões do Bancos Centrais em relação a política monetária, que indica seguir com medidas contracionistas, tendo em vista o plano de vacinação em prática, a aceleração da inflação e os estímulos que seguem sendo despejados na economia.

Os dados indicam uma pressão persistente nos preços ao consumidor amplo e isto pode levar o Banco Central a intensificar as discussões sobre o ritmo das reformas.

Podendo se esperar mais mudanças na taxa de juros no futuro próximo, como já é adiantado no relatório semanal do Banco central.

A partir disso, teremos que avaliar o andamento de reformas e em qual intensidade será elaborada.

A preocupação com o quadro fiscal, o grave endividamento e teto de gastos, segue sendo o principal foco, devido as recentes manobras do governo para ampliá-lo.

Caso o desajuste fiscal aconteça, além de gerar desconfiança dos investidores estrangeiros, geraria um aumento inesperado e brusco na taxa de juros, por esse motivo, e do risco Brasil, fato que seria prejudicial para a o momento atual da economia.

Situação que o Brasil vem tentando evitar ao longo dos últimos anos, reconquistar os investidores estrangeiros, a partir de um quadro fiscal mais bem elaborado, uma agenda de reformas estruturais, que ocasionalmente levaria o Brasil a um controle maior sobre as receitas e gastos governamentais.



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

Apesar de todas as oscilações de mercado, as expectativas seguem sendo o plano de vacinação contra a Covid-19 e toda a pauta de reforma que segue sem definição pelo governo.

O mais recomendado para o atual momento é a cautela ao assumir posições mais arriscadas no curto prazo, a volatilidade nos mercados deve se manter sem ainda a desenhar um horizonte claro, em razão principalmente pelo nosso cenário político.

### 6.1 EXPECTATIVAS DE MERCADO

| Índices (Mediana Agregado)                  | 2022  | 2023  |
|---|-------|-------|
| IPCA (%)                                    | 4,17  | 3,25  |
| INPC (%)                                    | 3,50  | 3,40  |
| IGP-M (%)                                   | 5,00  | 4,00  |
| Taxa de Câmbio (R\$/US\$)                   | 5,25  | 5,10  |
| Meta Taxa Selic (%a.a.)                     | 8,75  | 6,50  |
| Investimentos Direto no País (US\$ bilhões) | 60,50 | 69,50 |
| Dívida Líquida do Setor Público (% do PIB)  | 62,80 | 64,40 |
| PIB (% do crescimento)                      | 1,54  | 2,20  |
| Balança comercial (US\$ Bilhões)            | 63,00 | 57,00 |

<https://www.bcb.gov.br/content/focus/focus/R20211008.pdf>

### 7 ALOCAÇÃO ESTRATÉGICA DOS RECURSOS

Na aplicação dos recursos, os responsáveis pela gestão das aplicações dos recursos do INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA devem observar os limites e critérios estabelecidos nesta Política de Investimentos, na Resolução CMN nº 4.963/2021 e qualquer outro ato normativo relacionado ao tema, emitido pelos órgãos fiscalizadores e normatizadores.

A estratégia de alocação dos recursos para os próximos cinco anos, leva em consideração não somente o cenário macroeconômico como também as especificidades da estratégia definida pelo resultado da análise do fluxo de caixa atuarial e as projeções futuras de déficit e/ou superávit.

#### Alocação Estratégica para o exercício de 2022

| Segmento   | Tipo de Ativo                                       | Limite da Resolução CMN % pró gestão 1 | Estratégia de Alocação - Política de Investimento de 2022 |                     |                     | Estratégia de Alocação - para os próximos cinco exercícios |                     |
|------------|---|--|---|---------------------|---------------------|--|---------------------|
|            |   |  | Limite Inferior (%)                                       | Estratégia Alvo (%) | Limite Superior (%) | Limite Inferior (%)  | Limite Superior (%) |
| Renda Fixa | Títulos Públicos de emissão do TN – Art. 7º, I, "a" | 100,00%                                | 0,00%   | 5,00%               | 40,00%              | 0,00%  | 40,00%              |
|            | FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, "b"                | 100,00%                                | 15,00%  | 30,00%              | 90,00%              | 15,00%   | 90,00%              |
|            | ETF - 100% Títulos Públicos - Art. 7º, I "c"        | 100,00%                                | 0,00%   | 0,00%               | 10,00%              | 0,00%  | 10,00%              |
|            | Operações Compromissadas - Art. 7º, II              | 5,00%                                  | 0,00%   | 0,00%               | 0,00%               | 0,00%  | 0,00%               |
|            | FI Renda Fixa - Art. 7º, III, Alínea "a"            | 65,00%                                 | 10,00%  | 34,00%              | 65,00%              | 10,00%   | 65,00%              |



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

|   |   |                |                |                |                |                |                |
|---|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|   | ETF - Renda Fixa - Art. 7º, III, Alínea "b"                         | 65,00%         | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
|   | Renda Fixa de emissão bancária - Art. 7º, IV                        | 20,00%         | 0,00%          | 0,00%          | 2,00%          | 0,00%          | 2,00%          |
|   | FI em Direitos Creditórios - sênior - Art. 7º, V, Alínea "a"        | 5,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
|   | FI Renda Fixa "Crédito Privado" - Art. 7º, V, Alínea "b"            | 5,00%          | 0,00%          | 1,00%          | 5,00%          | 0,00%          | 5,00%          |
|   | FI de Debêntures Infraestrutura - Art. 7º, V, Alínea "c"            | 5,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
|   | <b>Limite de Renda Fixa</b>   | <b>100,00%</b> | <b>25,00%</b>  | <b>70,00%</b>  | <b>212,00%</b> | <b>25,00%</b>  | <b>202,00%</b> |
| <b>Renda Variável e Estrut.</b>               | FI de Ações - Art. 8º, I  | 35,00%         | 12,00%         | 17,50%         | 35,00%         | 12,00%         | 35,00%         |
|   | ETF - Índice de Ações - Art. 8º, II                                 | 35,00%         | 0,00%          | 0,00%          | 10,00%         | 0,00%          | 10,00%         |
|   | FI Multimercado - Art. 10º, I.                                      | 10,00%         | 3,00%          | 4,00%          | 10,00%         | 3,00%          | 10,00%         |
|   | FI em Participações - 10º, II                                       | 5,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
|   | FI Mercado de Acesso - Art. 10º, III.                               | 5,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
|   | FI Imobiliário - Art. 11º   | 5,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
| <b>Limite de Renda Variável e Estruturado</b> | <b>30,00%</b>   | <b>15,00%</b>  | <b>21,50%</b>  | <b>55,00%</b>  | <b>15,00%</b>  | <b>45,00%</b>  |                |
| <b>Invest. No Exterior</b>                    | FI de Renda Fixa - Dívida Externa - Art. 9º, I                      | 10,00%         | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          | 0,00%          |
|   | FI Constituídos no Brasil - Investimentos no Exterior - Art. 9º, II | 10,00%         | 2,00%          | 2,50%          | 10,00%         | 2,00%          | 10,00%         |
|   | FI em Ações BDR Nível I - - Art. 9º, III                            | 10,00%         | 1,00%          | 6,00%          | 10,00%         | 1,00%          | 10,00%         |
| <b>Limite de Investimentos no Exterior</b>    | <b>10,00%</b>   | <b>3,00%</b>   | <b>8,50%</b>   | <b>20,00%</b>  | <b>3,00%</b>   | <b>20,00%</b>  |                |
| <b>Consignado</b>                             | Emprestimo Consignado - Art. 12                                     | 10,00%         | 0,00%          | 0,00%          | 10,00%         | 0,00%          | 10,00%         |
| <b>Total da Carteira de Investimentos</b>     |   | <b>43,00%</b>  | <b>100,00%</b> | <b>297,00%</b> | <b>43,00%</b>  | <b>297,00%</b> |                |
| <b>Disponibilidades</b>                       | Disponibilidades Financeiras - Art. 20                              | 0,00%          |                |                |                |                |                |
|   | <b>PL TOTAL</b>   |                |                |                |                |                |                |

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA considera os limites apresentados no resultado do estudo técnico elaborado através das reservas técnicas atuariais e as reservas matemáticas projetadas pelo cálculo atuarial o que pode exigir maior flexibilidade nos níveis de liquidez da carteira de investimentos. Foram observados, também, a compatibilidade dos ativos investidos com os prazos e taxas das obrigações presentes e futuras do Regime Próprio.

Para a elaboração e definição dos limites apresentados foram considerados inclusive as análises mercadológicas e as perspectivas, bem como a compatibilidade dos ativos investidos atualmente pelo INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA com os prazos, montantes e taxas das obrigações atuariais presentes e futuras.

### 7.1 SEGMENTO DE RENDA FIXA

Obedecendo os limites permitidos no segmento de renda fixa pela Resolução CMN nº 4.963/2021, o INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA propõe-se adotar o limite de máximo de 82% dos investimentos.

A negociação de títulos públicos no mercado secundário (compra/venda de títulos públicos) obedecerá ao disposto, Art. 7º, inciso I, alínea "a" da Resolução CMN nº 4.963/2021, onde deverão estar registrados no Sistema Especial de Liquidação e de Custódia (SELIC).

A comercialização dos Títulos Públicos e demais Ativos Financeiros, deverão acontecer através de plataformas eletrônicas administradas por sistemas autorizados a funcionar pelo Banco Central do Brasil ou pela Comissão de

Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, CEP 13295-528  
 Fone (11) 4290-1138 e-mail: [previdencia@itupeva.sp.gov.br](mailto:previdencia@itupeva.sp.gov.br)

**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA***Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

Valores Mobiliários, nas suas respectivas áreas de competência, admitindo-se, ainda, aquisição em ofertas públicas do Tesouro Nacional por intermédio das instituições regularmente habilitadas.

Na aquisição dos Títulos Públicos Federais contabilizados pelos respectivos custos de aquisição, acrescidos dos rendimentos auferidos, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** deverá cumprir cumulativamente as exigências da Portaria MF nº 577, de 27 de dezembro de 2017 sendo elas:

- a) seja observada a sua compatibilidade com os prazos e taxas das obrigações presentes e futuras do RPPS;
- b) sejam classificados separadamente dos ativos para negociação, ou seja, daqueles adquiridos com o propósito de serem negociados, independentemente do prazo a decorrer da data da aquisição;
- c) seja comprovada a intenção e capacidade financeira do RPPS de mantê-los em carteira até o vencimento; e
- d) sejam atendidas as normas de atuária e de contabilidade aplicáveis aos RPPS, inclusive no que se refere à obrigatoriedade de divulgação das informações relativas aos títulos adquiridos, ao impacto nos resultados e aos requisitos e procedimentos, na hipótese de alteração da forma de precificação dos títulos de emissão do Tesouro Nacional.

## 7.2 SEGMENTO DE RENDA VARIÁVEL, INVESTIMENTOS ESTRUTURADOS E FUNDOS DE INVESTIMENTOS IMOBILIÁRIOS

Em relação aos segmentos de renda variável, investimentos estruturados e fundos de investimentos imobiliários, a Resolução CMN nº 4.963/2021 estabelece que o limite legal dos recursos alocados nos segmentos, não poderão exceder cumulativamente ao limite de 30% da totalidade dos recursos em moeda corrente.

Neste sentido, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** propõe adotar como **limite máximo o percentual de 35% da totalidade dos recursos**.

São considerados como investimentos estruturados segundo Resolução CMN nº 4963/2021, os fundos de investimento classificados como multimercado, os fundos de investimento em participações - FIPs e os fundos de investimento classificados como "Ações – Mercado de Acesso".

## 7.3 SEGMENTO DE INVESTIMENTOS NO EXTERIOR

No segmento classificado como "Investimentos no Exterior", a Resolução CMN nº 4.963/2021 estabelece que o limite legal dos recursos alocados não poderá exceder cumulativamente ao limite de 10% (dez por cento) da totalidade dos recursos em moeda corrente.

Neste sentido, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** propõe adotar como **limite máximo o percentual de 10% da totalidade dos recursos**.

Deverão ser considerados apenas os fundos de investimentos constituídos no exterior que possuam histórico de 12 (doze) meses, que seus gestores estejam em atividade há mais de 5 (cinco) anos e administrem o montante de recursos de terceiros equivalente a US\$ 5 bilhões de dólares na data do aporte.

## 7.4 EMPRÉSTIMO CONSIGNADO

Para o segmento de empréstimos a segurados, na modalidade consignados, a Resolução CMN nº 4.963/2021 estabelece que o limite legal de 10% da totalidade dos recursos em moeda corrente.



Devido à complexidade na construção e adoção de parâmetros específicos de governança para o processo de implantação da modalidade, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** propõe adotar, neste momento, como **limite o percentual de 10% da totalidade dos recursos**.

No processo de implantação da modalidade, não serão considerados desenquadramentos os limites aqui definidos, tendo do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** prazo de **60 (sessenta) dias** para revisão e adequação da sua Política de Investimentos em atendimento aos novos parâmetros, especificamente o Art. 12, § 11 da Resolução CMN nº 4.963/2021.

## 7.5 LIMITES GERAIS

No acompanhamento dos limites gerais da carteira de investimentos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, em atendimento aos limites aqui estabelecidos e da Resolução CMN nº 4.963/2021, serão consolidadas as posições das aplicações dos recursos realizados direta e indiretamente por meio de fundos de investimentos e fundos de investimentos em cotas de fundos de investimentos.

Os limites utilizados para investimentos em títulos e valores mobiliários de emissão ou coobrigação de uma mesma pessoa jurídica serão os mesmos dispostos na Resolução CMN nº 4.963/2021.

No que tange ao limite geral de exposição por fundos de investimentos e em cotas de fundos de investimentos, fica o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** limitado a **20% de exposição**, com exceção dada aos fundos de investimentos enquadrados no Art. 7º, inciso I, alínea “b” da Resolução CMN nº 4.963/2021.

A exposição do total das aplicações dos recursos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** no patrimônio líquido de um mesmo fundo de investimento **limita-se a 15% (quinze por cento)**. Para os fundos de investimentos classificados como FIDC – Fundos de Investimentos em Direitos Creditórios, Crédito Privado e FI de Infraestrutura, a exposição no patrimônio líquido de em um mesmo fundo de investimento **limitar-se-ão à 5% (cinco por cento)**.

Para os fundos de investimentos classificados como FIDC – Fundos de Investimentos em Direitos Creditórios, que fazem parte da carteira de investimentos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** a partir de 1º de janeiro de 2015, o limite estabelecido no parágrafo anterior, deverá ser calculado em proporção ao total de cotas da classe sênior e não do total de cotas do fundo de investimento.

O total das aplicações dos recursos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** em fundos de investimento não pode exceder a **5% (cinco por cento)** do volume total de recursos de terceiros gerido por um mesmo gestor ou por gestoras ligadas ao seu respectivo grupo econômico.

Na obtenção da Certificação Institucional Pró-Gestão, os limites definidos nesta Política de Investimentos serão elevados gradativamente de acordo com o nível conquistado em consonância com o disposto no art. 7º, § 7º, art. 8º, § 3º e art. 10º, § 2º da Resolução CMN nº 4.963/2021.

Em eventual desenquadramento dos limites aqui definidos, o Comitê de Investimentos juntamente com o Gestor dos Recursos, deverão se ater as Políticas de Contingência definidas nesta Política de Investimentos.

## 7.6 DEMAIS ENQUADRAMENTO

O **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** considera todos os limites estipulados nesta Política de Investimentos e na Resolução CMN nº 4.963/2021, destacando especificamente:



**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA** Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

- a) Poderão ser mantidas em carteira de investimentos, por até 180 (cento e oitenta) dias, as aplicações que passem a ficar desenquadradas em relação a esta Política de Investimentos e a Resolução CMN nº 4.963/2021, desde que seja comprovado que o desenquadramento foi decorrente de situações involuntárias, para as quais não tenha dado causa, e que o seu desinvestimento ocasionaria, comparativamente à sua manutenção, maiores riscos para o atendimento aos princípios segurança, rentabilidade, solvência, liquidez, motivação, adequação a natureza de suas obrigações e transparência;
- b) Poderão ainda ser mantidas em carteira de investimentos, até seu respectivo encerramento, os fundos de investimentos que apresentem prazos para vencimento, resgate, carência ou conversão de cotas superior a 180 (cento e oitenta) dias, estando o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** obrigado a demonstrar a adoção de medidas de melhoria da governança e do controle de riscos na gestão dos recursos.

Serão entendidos como situações involuntárias:

- a) Entrada em vigor de alterações da Resolução vigente;
- b) Resgate de cotas de fundos de investimento por outro cotista, nos quais o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** não efetue novos aportes;
- c) Valorização ou desvalorização dos demais ativos financeiros e fundos de investimentos que incorporam a carteira de investimentos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**;
- d) Reorganização da estrutura do fundo de investimento em decorrência de incorporação, fusão, cisão e transformação ou de outras deliberações da assembleia geral de cotistas, após as aplicações realizadas pelo **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**;
- e) Ocorrência de eventos de riscos que prejudiquem a formação das reservas e a evolução do patrimônio do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** ou quando decorrentes de revisão do plano de custeio e da segregação da massa;
- f) Aplicações efetuadas na aquisição de cotas de fundo de investimento destinado exclusivamente a investidores qualificados ou profissionais, caso o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** deixe de atender aos critérios estabelecidos para essa categorização em regulamentação específica; e
- g) Aplicações efetuadas em fundos de investimentos ou ativos financeiros que deixarem de observar os requisitos e condições previstos na Resolução CMN nº 4.963/2021.

Complementarmente ao processo de Credenciamento, somente serão considerados aptos ou enquadrados a receberem recursos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, os fundos de investimento que possuam por prestadores de serviços de gestão e administração de recursos, as Instituições Financeiras que atendem cumulativamente as condições:

- a) O administrador ou gestor dos recursos seja instituição autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil, obrigada a instituir comitê de auditoria e comitê de riscos nos termos da regulamentação do Conselho Monetário Nacional;

**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA***Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

- b) O administrador do fundo de investimento detenha, no máximo, 50% dos recursos sob sua administração oriundos Regimes Próprios de Previdência Social e
- c) O gestor e o administrador do fundo de investimento tenham sido objeto de prévio credenciamento e que seja considerado pelos responsáveis pela gestão dos recursos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** como de boa qualidade de gestão e ambiente de controle de investimento.

Em atendimento aos requisitos dispostos, deverão ser observados apenas quando da aplicação dos recursos, podendo os fundos de investimentos não enquadrados nos termos acima, permanecer na carteira de investimentos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** até seu respectivo resgate ou vencimento.

Na obtenção da Certificação Institucional Pró-Gestão, não serão considerados desenquadramentos os limites aqui definidos, tendo do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** prazo de **60 (sessenta) dias** para revisão e adequação da sua Política de Investimentos em atendimento aos novos limites.

## 7.7 VEDAÇÕES

O Gestor dos Recursos e o Comitê de Investimento do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** deverão seguir as vedações estabelecidas na Resolução CMN nº 4.963/2021, ficando adicionalmente vedada a aquisição de:

Operações compromissadas lastreadas em títulos públicos e Aquisição de qualquer ativo final, emitido por Instituições Financeiras com alto risco de crédito.

## 8 CONTROLE DE RISCO

As aplicações financeiras estão sujeitas à incidência de fatores de risco que podem afetar adversamente o seu retorno, e conseqüentemente, fica o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** obrigado a exercer o acompanhamento e o controle sobre esses riscos, considerando entre eles:

**Risco de Mercado** – é o risco inerente a todas as modalidades de aplicações financeiras disponíveis no mercado financeiro; corresponde à incerteza em relação ao resultado de um investimento financeiro ou de uma carteira de investimento, em decorrência de mudanças futuras nas condições de mercado. É o risco de variações, oscilações nas taxas e preços de mercado, tais como taxa de juros, preços de ações e outros índices. É ligado às oscilações do mercado financeiro.

**Risco de Crédito** - também conhecido como risco institucional ou de contraparte, é aquele em que há a possibilidade de o retorno de investimento não ser honrado pela instituição que emitiu determinado título, na data e nas condições negociadas e contratadas;

**Risco de Liquidez** - surge da dificuldade em se conseguir encontrar compradores potenciais de um determinado ativo no momento e no preço desejado. Ocorre quando um ativo está com baixo volume de negócios e apresenta grandes diferenças entre o preço que o comprador está disposto a pagar (oferta de compra) e aquele que o vendedor gostaria de vender (oferta de venda). Quando é necessário vender algum ativo num mercado ilíquido, tende a ser difícil conseguir realizar a venda sem sacrificar o preço do ativo negociado.



### 8.1 CONTROLE DO RISCO DE MERCADO

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA adota o VaR - *Value-at-Risk* para controle do risco de mercado, utilizando os seguintes parâmetros para o cálculo:

- ✓ Modelo paramétrico;
- ✓ Intervalo de confiança de 95% (noventa e cinco por cento);
- ✓ Horizonte temporal de 21 dias úteis.

Como parâmetro de monitoramento para controle do risco de mercado dos ativos que compõe a carteira, os membros do Comitê de Investimentos e o Gestor dos Recursos deverão observar as referências abaixo estabelecidas e realizar reavaliação destes ativos sempre que as referências pré-estabelecidas forem ultrapassadas.

- ✓ Segmento de Renda Fixa: **3,97%** do valor alocado neste segmento;
- ✓ Segmento de Renda Variável e Estruturados: **23,42%** do valor alocado neste segmento e
- ✓ Segmento de Investimento no Exterior **23,25%** do valor alocado nesse segmento

Como instrumento adicional de controle, o INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA deverá monitorar a rentabilidade do fundo de investimento em janelas temporais (mês, ano, três meses, seis meses, doze meses e vinte e quatro meses), verificando o alinhamento com o *benchmark* de cada ativo. Desvios significativos deverão ser avaliados pelos membros do Comitê de Investimentos, que decidirá pela manutenção, ou não, dos investimentos.

### 8.2 CONTROLE DO RISCO DE CRÉDITO

Na hipótese de aplicação de recursos financeiros em fundos de investimento que possuem em sua carteira de investimentos ativos de crédito, subordinam-se que estes sejam emitidas por companhias abertas devidamente operacionais e registrada; e que sejam de baixo risco em classificação efetuada por agência classificadora de risco, o que estiverem de acordo com a tabela abaixo:

| AGÊNCIA CLASSIFICADORA DE RISCO | RATING MÍNIMO              |
|---------------------------------|----------------------------|
| STANDARD & POOR'S               | BBB+ (perspectiva estável) |
| MOODY'S                         | Baa1 (perspectiva estável) |
| FITCH RATINGS                   | BBB+ (perspectiva estável) |
| AUSTIN RATING                   | A (perspectiva estável)    |
| LF RATING                       | A (perspectiva estável)    |
| LIBERUM RATING                  | A (perspectiva estável)    |

As agências classificadoras de risco supracitadas estão devidamente registradas na Comissão de Valores Mobiliários - CVM e autorizadas a operar no Brasil. Utilizam o sistema de *rating* para classificar o nível de risco das instituições financeiras, fundo de investimentos e dos ativos financeiros integrantes da carteira de investimentos dos fundos de investimentos ou demais ativos financeiros.

### 8.3 CONTROLE DO RISCO DE LIQUIDEZ

Nas aplicações em ativos financeiros que tem seu prazo de liquidez superior a 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, a aprovação de alocação dos recursos deverá ser precedida de atestado de compatibilidade que comprove a análise de evidenciação quanto a capacidade do INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA em arcar com o fluxo de despesas necessárias ao cumprimento de suas obrigações atuariais, até a data da disponibilização dos recursos investidos.



Entende-se como atestado de compatibilidade que comprova a análise de evidência quanto a capacidade em arcar com o fluxo de despesas necessárias ao cumprimento de suas obrigações atuariais, até a data da disponibilização dos recursos investidos, o estudo de ALM – Asset Liability Management.

## 9 ALM – ASSET LIABILITY MANAGEMENT

As aplicações dos recursos e sua continuidade deverão observar a compatibilidade dos ativos investidos com os prazos, montantes e taxas das obrigações atuariais presentes e futuras do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, com o objetivo de manter o equilíbrio econômico-financeiro entre ativos e passivos.

Para garantir a compatibilidade, os responsáveis pelo **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** devem manter os procedimentos e controles internos formalizados para a gestão do risco de liquidez das aplicações de forma que os recursos estejam disponíveis na data do pagamento dos benefícios e demais obrigações do Regime. Deverão inclusive realizar o acompanhamento dos fluxos de pagamentos dos ativos, assegurando o cumprimento dos prazos e dos montantes das obrigações do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**.

Para se fazer cumprir as obrigações descritas acima, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** buscará a adoção da ferramenta de gestão conhecida como estudo de ALM – Asset Liability Management.

O estudo compreende a forma pormenorizadamente da liquidez da carteira de investimentos em honrar os compromissos presentes e futuros, proporcionado ao **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** a busca pela otimização da carteira de investimentos, apresentando a melhor trajetória para o cumprimento da meta de rentabilidade, resguardando o melhor resultado financeiro possível também no longo prazo.

O estudo de ALM – Asset Liability Management deverá ser providenciado no mínimo uma vez ao ano, após o fechamento da Avaliação Atuarial, sendo necessário seu acompanhamento periódico, com emissão de Relatórios de Acompanhamento que proporcionará as atualizações de seus resultados em uma linha temporal não superior a um semestre.

Sua obrigatoriedade encontra-se prevista na Resolução CMN nº 4.963/2021, art. 6º, § 1º; Portaria nº 185/2015, art. 2º; Portaria MPS nº 519/2011, art. 3º, § 4º; Portaria nº 464/2018, art. 73º; Instrução Normativa nº 2/2018, art. 4º e Instrução Normativa nº 9/2018, art. 5º, § 1º ao § 5º.



## 10 POLÍTICA DE TRANSPARÊNCIA

As informações contidas nessa Política de Investimentos e em suas possíveis revisões deverão ser disponibilizadas aos interessados, no prazo de 30 (trinta) dias contados de sua aprovação, observados os critérios estabelecidos através dos atos normativos vigentes.

À vista da exigência contida no art. 4º, incisos I, II, III, IV e V, parágrafo primeiro e segundo e ainda, art. 5º da Resolução CMN nº 4.963/2021, a Política de Investimentos deverá ser disponibilizada no site do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, Diário Oficial do Município ou em local de fácil acesso e visualização, sem prejuízo de outros canais oficiais de comunicação.

Todos e demais documentos correspondentes a análise, avaliação, gerenciamento, assessoramento e decisão, deverão ser disponibilizados via Portaria de Transparência de própria autoria ou na melhor qualidade de disponibilização aos interessados.

## 11 CREDENCIAMENTO

Seguindo a Portaria MPS nº 519/2011, em seu Art. 3º, inciso IX, determina que antes da realização de qualquer novo aporte, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, na figura de seu Comitê de Investimentos, deverá assegurar que as Instituições Financeiras escolhidas para receber as aplicações dos recursos tenham sido objeto de prévio credenciamento.

Complementarmente, a própria Resolução CMN nº 4.963/2021 em seu Art. 1º, §1º, inciso VI e §3º, determina que as Instituições Financeiras escolhidas para receber as aplicações dos recursos deverão passar pelo prévio credenciamento. Adiciona ainda o acompanhamento e a avaliação do gestor e do administrador dos fundos de investimento.

Considerando todas as exigências, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, através de seu Formulário de Credenciamento, deverá atestar o cumprimento integral todos os **requisitos mínimos** de credenciamento, inclusive:

- a) atos de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Banco Central do Brasil ou Comissão de Valores Mobiliários ou órgão competente;
- b) elevado padrão ético de conduta nas operações realizadas no mercado financeiro e ausência de restrições que, a critério do Banco Central do Brasil, da Comissão de Valores Mobiliários ou de outros órgãos competentes desaconselhem um relacionamento seguro e
- c) regularidade fiscal e previdenciária.

Quando se tratar de fundos de investimentos, o credenciamento previsto recairá sobre a figura do seu gestor e do administrador. Assim sendo, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** deverá adicionar a lista acima os seguintes documentos:

- a) Termo de Análise e Atestado de Credenciamento de Administrator e Gestor de FI – Art. 21º, § 2º, incisos I, II e III, da Resolução CMN nº 4.963/2021;
- b) Termo de Análise de Credenciamento e Atestado de Credenciamento – Demais Administradores ou Gestor de FI;
- c) Anexo ao Credenciamento – Análise de Fundo de Investimento;

Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, CEP 13295-528  
Fone (11) 4290-1138 e-mail: [previdencia@itupeva.sp.gov.br](mailto:previdencia@itupeva.sp.gov.br)



d) Termo de Análise do Cadastramento do Distribuidor.

No processo de análise das Instituições Financeiras, prestadores de serviços dos fundos de investimentos, o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** deverá analisar no mínimo:

- a) o histórico e experiência de atuação do gestor e do administrador do fundo de investimento e de seus controladores;
- b) o volume de recursos sob sua gestão e administração, bem como quanto a qualificação do corpo técnico e segregação de atividades e
- c) aderência da rentabilidade aos indicadores de desempenho e riscos assumidos pelos fundos de investimentos sob sua gestão e administração, no período mínimo de dois anos anteriores ao credenciamento.

Em aspectos mais abrangentes, o processo de seleção dos gestores e administradores, deverão ser considerados os aspectos qualitativos e quantitativos, tendo como parâmetro de análise o mínimo:

**Tradição e Credibilidade da Instituição** – envolvendo volume de recursos administrados e geridos, no Brasil e no exterior, capacitação profissional dos agentes envolvidos na administração e gestão de investimentos do fundo, que incluem formação acadêmica continuada, certificações, reconhecimento público etc., tempo de atuação e maturidade desses agentes na atividade, regularidade da manutenção da equipe, com base na rotatividade dos profissionais e na tempestividade na reposição, além de outras informações relacionadas com a administração e gestão de investimentos que permitam identificar a cultura fiduciária da instituição e seu compromisso com princípios de responsabilidade nos investimentos e de governança;

**Gestão do Risco** – envolvendo qualidade e consistência dos processos de administração e gestão, em especial aos riscos de crédito – quando aplicável – liquidez, mercado, legal e operacional, efetividade dos controles internos, envolvendo, ainda, o uso de ferramentas, softwares e consultorias especializadas, regularidade na prestação de informações, atuação da área de “*compliance*”, capacitação profissional dos agentes envolvidos na administração e gestão de risco do fundo, que incluem formação acadêmica continuada, certificações, reconhecimento público etc., tempo de atuação e maturidade desses agentes na atividade, regularidade da manutenção da equipe de risco, com base na rotatividade dos profissionais e na tempestividade na reposição, além de outras informações relacionadas com a administração e gestão do risco;

**Avaliação de aderência dos Fundos aos indicadores de desempenho (Benchmark) e riscos** – envolvendo a correlação da rentabilidade com seus objetivos e a consistência na entrega de resultados no período mínimo de dois anos anteriores ao credenciamento.

Entende-se que os fundos de investimentos possuem uma gestão discricionária, na qual o gestor decide pelos investimentos que vai realizar, desde que, respeitando o regulamento do fundo de investimento e as normas aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social.

No que tange ao distribuidor, instituição integrante do sistema de distribuição ou agente autônomo de investimento, sua análise e registro recairá sobre o contrato para distribuição e mediação do produto ofertado e sua regularidade com a Comissão de Valores Mobiliários - CVM.



### 11.1 PROCESSO DE EXECUÇÃO

O credenciamento se dará por meio eletrônico, através do sistema eletrônico utilizado pelo **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, no âmbito de controle, inclusive no gerenciamento dos documentos e certidões requisitadas.

Fica definido adicionalmente como medida de segurança e como critério documental para credenciamento, o relatório *Due Diligence* da ANBIMA entendidos como “Seção UM, DOIS e TRÊS”.

Encontra-se qualificado participar do processo seletivo qualquer Instituição Financeira administradora e/ou gestora de recursos financeiros dos fundos de investimentos em que figurarem instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil obrigadas a instituir comitê de auditoria e comitê de riscos, nos termos das Resoluções CMN nº 3.198/2004 e nº 4.557/2017, respectivamente.

Os demais parâmetros para o credenciamento foram adotados no processo de implantação das regras, procedimentos e controles internos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** que visão garantir o cumprimento de suas obrigações, respeitando a Política de Investimentos estabelecida, observados os segmentos, limites e demais requisitos previstos estabelecidos e os parâmetros estabelecidos nas normas gerais de organização e funcionamento dos Regimes Próprios de Previdência Social, em regulamentação da Secretaria de Previdência.

### 11.2 VALIDADE

As análises dos quesitos verificados nos processos de credenciamento, deverão ser atualizados a cada 12 (doze) meses ou sempre que houver a necessidade.

## 12 PRECIFICAÇÃO DE ATIVOS

Os princípios e critérios de precificação para os ativos e os fundos de investimentos que compõe ou que virão a compor a carteira de investimentos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, deverão seguir o critério de precificação de marcação a mercado (MaM).

Poderão ser contabilizados pelos respectivos custos de aquisição acrescidos dos rendimentos auferidos os Títulos Públicos Federais, desde que se cumpram cumulativamente as devidas exigências da Portaria MF nº 577, de 27 de dezembro de 2017 já descritos anteriormente.

### 12.1 METODOLOGIA

#### 12.1.1 MARCAÇÕES

O processo de **marcação a mercado** consiste em atribuir um preço justo a um determinado ativo ou derivativo, seja pelo preço de mercado, caso haja liquidez, ou seja, na ausência desta, pela melhor estimativa que o preço do ativo teria em uma eventual negociação.

O processo de **marcação na curva** consiste na contabilização do valor de compra de um determinado título, acrescido da variação da taxa de juros, desde que a emissão do papel seja carregada até o seu respectivo vencimento. O valor será atualizado diariamente, sem considerar a oscilações de preço auferidas no mercado.



**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA**

Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

## 12.2 CRITÉRIOS DE PRECIFICAÇÃO

### 12.2.1 TÍTULOS PÚBLICOS FEDERAIS

São ativos de renda fixa emitida pelo Tesouro Nacional, que representam uma forma de financiar a dívida pública e permitem que os investidores emprestem dinheiro para o governo, recebendo em troca uma determinada rentabilidade. Possuem diversas características como: liquidez diária, baixo custo, baixíssimo risco de crédito, e a solidez de uma instituição enorme por trás.

Como fonte primária de dados, a curva de títulos em reais, gerada a partir da taxa indicativa divulgada pela ANBIMA e a taxa de juros divulgada pelo Banco Central, encontramos o valor do preço unitário do título público.

#### 12.2.1.1 Marcação a Mercado

Através do preço unitário divulgado no extrato do custodiante, multiplicado pela quantidade de títulos públicos detidos pelo regime, obtivemos o valor a mercado do título público na carteira de investimentos. Abaixo segue fórmula:

$$Vm = PU_{Atual} * Qt_{título}$$

Onde:

$Vm$  = valor de mercado

$PU_{atual}$  = preço unitário atual

$Qt_{títulos}$  = quantidade de títulos em posse do regime

#### 12.2.1.2 Marcação na Curva

Como a precificação na curva é dada pela apropriação natural de juros até a data de vencimento do título, as fórmulas variam de acordo com o tipo de papel, sendo:

#### **Tesouro IPCA – NTN-B**

O Tesouro IPCA – NTN-B Principal possui fluxo de pagamento simples, ou seja, o investidor faz a aplicação e resgata o valor de face (valor investido somado à rentabilidade) na data de vencimento do título.

É um título pós-fixado cujo rendimento se dá por uma taxa definida mais a variação da taxa do Índice Nacional de Preço ao Consumidor Amplo em um determinado período.

O Valor Nominal Atualizado é calculado através do VNA na data de compra do título e da projeção do IPCA para a data de liquidação, seguindo a equação:

$$VNA = VNA_{data\ de\ compra} * (1 + IPCA_{projetado})^{1/252}$$

Onde:

$VNA$  = Valor Nominal Atualizado

$VNA_{data\ de\ compra}$  = Valor Nominal Atualizado na data da compra

$IPCA_{projetado}$  = Inflação projetada para o final do exercício

O rendimento da aplicação é recebido pelo investidor ao longo do investimento, por meio do pagamento de juros semestrais e na data de vencimento com resgate do valor de face somado ao último cupom de juros.

#### **Tesouro SELIC – LFT**



**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA** Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

O Tesouro SELIC possui fluxo de pagamento simples pós-fixado pela variação da taxa SELIC.

O valor projetado a ser pago pelo título, é o valor na data base, corrigido pela taxa acumulada da SELIC até o dia de compra, mais uma correção da taxa SELIC meta para dia da liquidação do título. Sendo seu cálculo:

$$VNA = VNA_{data\ de\ compra} * (1 + SELIC_{meta})^{1/252}$$

Onde:

*VNA* = Valor Nominal Atualizado

*VNA<sub>data de compra</sub>* = Valor Nominal Atualizado na data da compra

*SELIC<sub>meta</sub>* = Inflação atualizada

#### **Tesouro Prefixado – LTN**

A LTN é um título prefixado, ou seja, sua rentabilidade é definida no momento da compra, que não faz pagamentos semestrais. A rentabilidade é calculada pela diferença entre o preço de compra do título e seu valor nominal no vencimento, R\$ 1.000,00.

A partir da diferença entre o preço de compra e o de venda, é possível determinar a taxa de rendimento. Essa taxa pode ser calculada de duas formas:

$$Taxa\ Efetiva\ no\ Período = \left[ \frac{Valor\ de\ Venda}{Valor\ de\ Compra} - 1 \right] * 100$$

Onde:

*Taxa Efetiva no Período* = Taxa negociada no momento da compra

*Valor de Venda* = Valor de negociação do Título Público na data final

*Valor de Compra* = Valor de negociação do Título na aquisição

Ou, tendo como base um ano de 252 dias úteis:

$$Taxa\ Efetiva\ no\ Período = \left[ \left( \frac{Valor\ de\ Venda}{Valor\ de\ Compra} \right)^{\frac{252}{dias\ úteis\ no\ período}} - 1 \right] * 100$$

Onde:

*Taxa Efetiva no Período* = Taxa negociada no momento da compra

*Valor de Venda* = Valor de negociação do Título Público na data final

*Valor de Compra* = Valor de negociação do Título na aquisição

#### **Tesouro Prefixado com Juros Semestrais – NTN-F**

Na NTN-F ocorre uma situação semelhante a NTN-B, com pagamentos semestrais de juros só que com a taxa pré-fixada e pagamento do último cupom ocorre no vencimento do título, juntamente com o resgate do valor de face.



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

A rentabilidade do Tesouro Pré-fixado com Juros Semestrais pode ser calculada segundo a equação:

$$Preço = \sum_{i=1}^n 1.000 * \left[ \frac{(1,10)^{0,5} - 1}{(1 + TIR)^{\frac{DUn}{252}}} \right] + 1.000 * \left[ \frac{1}{(1 + TIR)^{\frac{DUn}{252}}} \right]$$

Em que DUn é o número de dias úteis do período e TIR é a rentabilidade anual do título.

**Tesouro IGPM com Juros Semestrais – NTN-C**

A NTN-C tem funcionamento parecido com NTN-B, com a diferença no indexador, pois utiliza o IGP-M ao invés de IPCA. Atualmente, as NTN-C não são ofertadas no Tesouro Direto sendo apenas recomprado pelo Tesouro Nacional.

O VNA desse título pode ser calculado pela equação:

$$VNA = VNA_{data\ de\ compra} * (1 + IGPM_{projetado})^{N1/N2}$$

Onde N1 representa o número de dias corridos entre data de liquidação e primeiro do mês atual e N2 sendo o número de dias corridos entre o dia primeiro do mês seguinte e o primeiro mês atual.

Como metodologia final de apuração para os Títulos Públicos que apresentam o valor nominal atualizado, finaliza-se a apuração nos seguintes passos:

(I) identificação da cotação:

$$Cotação = \frac{100}{(1 + Taxa)^{\frac{DU}{252}}}$$

Onde:

*Cotação* = é o valor unitário apresentado em um dia

*Taxa* = taxa de negociação ou compra o Título Público Federal

(II) identificação do preço atual:

$$Preço = VNA * \left[ \frac{Cotação}{100} \right]$$

Onde:

*Preço* = valor unitário do Título Público Federal

*VNA* = Valor Nominal Atualizado

*Cotação* = é o valor unitário apresentado em um dia

**12.2.2 FUNDOS DE INVESTIMENTOS**

A Instrução CVM 555 dispõe sobre a constituição, a administração, o funcionamento e a divulgação de informações dos fundos de investimento.

O investimento em um fundo de investimento, portanto, confere domínio direto sobre fração ideal do patrimônio dado que cada cotista possui propriedade proporcional dos ativos inerentes à composição de cada fundo, sendo inteiramente responsável pelo ônus ou bônus dessa propriedade.



**ITUPEVA**  
**PREVIDÊNCIA** Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

Através de divulgação pública e oficial, calcula-se o retorno do fundo de investimentos auferindo o rendimento do período, multiplicado pelo valor atual. Abaixo segue fórmula:

$$\text{retorno} = (1 + S_{\text{anterior}}) * \text{Rend}_{\text{fundo}}$$

Onde:

Retorno: valor da diferente do montante aportado e o resultado final do período

$S_{\text{anterior}}$  : saldo inicial do investimento

$\text{Rend}_{\text{fundo}}$  : rendimento do fundo de investimento em um determinado período (em percentual)

Para auferir o valor aportado no fundo de investimento quanto a sua posição em relação a quantidade de cotas, calcula-se:

$$V_{\text{atual}} = V_{\text{cota}} * Qt_{\text{cotas}}$$

Onde:

$V_{\text{atual}}$  : valor atual do investimento

$V_{\text{cota}}$  : valor da cota no dia

$Qt_{\text{cotas}}$  : quantidade de cotas adquiridas mediante aporte no fundo de investimento

Em caso de fundos de investimento imobiliários (FII), onde consta ao menos uma negociação de compra e venda no mercado secundário através de seu *ticker*; esse será calculado através do valor de mercado divulgado no site do B3 caso contrário, será calculado a valor de cota, através de divulgado no site da Comissão de Valores Mobiliários – CVM.

### 12.2.3 TÍTULOS PRIVADOS

Título privados são títulos emitidos por empresas privadas visando à captação de recursos.

As operações compromissadas lastreadas em títulos públicos são operações de compra (venda) com compromisso de revenda (recompra). Na partida da operação são definidas a taxa de remuneração e a data de vencimento da operação. Para as operações compromissadas sem liquidez diária, a marcação a mercado será em acordo com as taxas praticadas pelo emissor para o prazo do título e, adicionalmente, um *spread* da natureza da operação. Para as operações compromissadas negociadas com liquidez diária, a marcação a mercado será realizada com base na taxa de revenda/recompra na data.

Os certificados de depósito bancário (CDBs) são instrumentos de captação de recursos utilizados por instituições financeiras, os quais pagam ao aplicador, ao final do prazo contratado, a remuneração prevista, que em geral é flutuante ou pré-fixada, podendo ser emitidos e registrados na CETIP.

Os CDBs pré-fixados são títulos negociados com ágio/deságio em relação à curva de juros em reais. A marcação do CDB é realizada descontando o seu valor futuro pela taxa pré-fixada de mercado acrescida do *spread* definido de acordo com as bandas de taxas referentes ao prazo da operação e rating do emissor.

Os CDBs pós-fixados são títulos atualizados diariamente pelo CDI, ou seja, pela taxa de juros baseada na taxa média dos depósitos interbancários de um dia, calculada e divulgada pela CETIP. Geralmente, o CDI é acrescido de uma taxa ou por percentual *spread* contratado na data de emissão do papel. A marcação do CDB é realizada descontando o



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

seu valor futuro projetado pela taxa pré-fixada de mercado acrescida do spread definido de acordo com as faixas de taxas em vigor.

### 12.3 FONTES PRIMÁRIAS DE INFORMAÇÕES

Como os procedimentos de marcação a mercado são diários, como norma e sempre que possível, adotam-se preços e cotações das seguintes fontes:

- a) Títulos Públicos Federais e debentures: Taxas Indicativas da ANBIMA – Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiros e de Capitais ([https://www.anbima.com.br/pt\\_br/informar/taxas-de-titulos-publicos.htm](https://www.anbima.com.br/pt_br/informar/taxas-de-titulos-publicos.htm));
- b) Cotas de fundos de investimentos: Comissão de Valores Mobiliários – CVM (<http://www.cvm.gov.br/menu/regulados/fundos/consultas/fundos.html>);
- c) Valor Nominal Atualizado: Valor Nominal Atualizado ANBIMA - Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiros e de Capitais ([https://www.anbima.com.br/pt\\_br/informar/valor-nominal-atualizado.htm](https://www.anbima.com.br/pt_br/informar/valor-nominal-atualizado.htm));
- d) Ações, opções sobre ações líquidas e termo de ações: BM&FBOVESPA ([http://www.bmfbovespa.com.br/pt\\_br/](http://www.bmfbovespa.com.br/pt_br/)); e
- e) Certificado de Depósito Bancário – CDB: CETIP ([http://www.b3.com.br/pt\\_br/](http://www.b3.com.br/pt_br/)).

## 13 POLÍTICA DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

Para o acompanhamento e avaliação dos resultados da carteira de investimento e de seus respectivos fundos de investimentos, serão adotados metodologias e critérios que atendam conjuntamente as normativas expedidas pelos órgãos fiscalizadores e reguladores.

Como forma de acompanhamento, será obrigatório a elaboração de relatórios mensais, que contemple no mínimo informações sobre a rentabilidade e riscos das diversas modalidades de operações realizadas quanto as aplicações dos recursos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, bem como a aderência das alocações e dos processos decisórios relacionados.

O referido relatório mensal deverá ser acompanhado de parecer do Comitê de Investimentos, que deverá apresentar a análise dos resultados obtidos no mês de referência, inclusive suas considerações e deliberações.

O Comitê de Investimentos deverá apresentar no mínimo o plano de ação com o cronograma das atividades a serem desempenhadas relativas à gestão dos recursos.

Deverão fazer parte dos documentos do processo de acompanhamento e avaliação:

- a) Editorial sobre o panorama econômico relativo à semana e mês anterior;
- b) Relatório Mensal que contém: análise qualitativa da situação da carteira em relação à composição, rentabilidade, enquadramentos, aderência à Política de Investimentos, riscos; análise quantitativa baseada em dados históricos e ilustrada por comparativos gráficos; cumprindo a exigência da Portaria MPS 519, de 24 de agosto de 2011, Artigo 3º Incisos V;



Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva

- c) Relatório Trimestral que contém: análise sobre a rentabilidade e risco das diversas modalidades de operações realizadas pelo RPPS, com títulos, valores mobiliários e demais ativos alocados nos segmentos de renda fixa, renda variável, investimentos estruturados e investimentos no exterior, cumprindo a exigência da Portaria MPS 519, de 24 de agosto de 2011, Artigo 3º Incisos V;
- d) Relatório de Análise de Fundos de Investimentos classificados a ICVM 555/2014 que contém: análise de regulamento, enquadramento, prospecto (quando houver) e parecer opinativo;
- e) Relatório de Análise de Fundos de Investimentos classificados como “Estruturados” que contém: análise de regulamento, enquadramento, prospecto (quando houver) e parecer opinativo e
- f) Relatório de Análise da Carteira de Investimentos com parecer opinativo sobre estratégia tática.

## 14 PLANO DE CONTINGÊNCIA

O Plano de Contingência estabelecido, contempla a abrangência exigida pela Resolução CMN nº 4.963/2021, em seu Art. 4º, inciso VIII, ou seja, entende-se por “contingência” no âmbito desta Política de Investimentos a **excessiva exposição a riscos e potenciais perdas dos recursos**.

Com a identificação clara das contingências, chegamos ao desenvolvimento do plano no processo dos investimentos, que abrange não somente a Diretoria Executiva e Gestor dos Recursos, como também o Comitê de Investimentos e o Conselho Deliberativo.

### 14.1 EXPOSIÇÃO A RISCO

Entende-se como Exposição a Risco os investimentos que direcionam a carteira de investimentos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** para o não cumprimento dos limites, requisitos e normas estabelecidos aos Regimes Próprios de Previdência Social.

O não cumprimento dos limites, requisitos e normas estabelecidos, podem ser classificados como sendo:

- 1 Desenquadramento da Carteira de Investimentos;
- 2 Desenquadramento do Fundo de Investimento;
- 3 Desenquadramento da Política de Investimentos;
- 4 Movimentações Financeiras não autorizadas;

Caso identificado o não cumprimento dos itens descritos, ficam os responsáveis pelos investimentos, devidamente definidos nesta Política de Investimentos, obrigados a:

| Contingências                                     | Medidas  | Resolução                  |
|---|--|----------------------------|
| 1 – Desenquadramento da Carteira de Investimentos | a) Apuração das causas acompanhado de relatório;<br>b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo;<br>c) Estudo Técnico com a viabilidade para o enquadramento. | Curto, Médio e Longo Prazo |
| 2 – Desenquadramento do Fundo de Investimento     | a) Apuração das causas acompanhado de relatório;<br>b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo;<br>c) Estudo Técnico com a viabilidade para o enquadramento. | Curto, Médio e Longo Prazo |
| 3 – Desenquadramento da Política de Investimentos | a) Apuração das causas acompanhado de relatório;<br>b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo;<br>c) Estudo Técnico com a viabilidade para o enquadramento. | Curto, Médio e Longo Prazo |
| 4 – Movimentações Financeiras não autorizadas     | a) Apuração das causas acompanhado de relatório;<br>b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo;<br>c) Estudo Técnico com a viabilidade para resolução;       | Curto, Médio e Longo Prazo |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | d) Ações e Medidas, se necessárias, judiciais para a responsabilização dos responsáveis. |  |
|--|--|--|

## 14.2 POTENCIAIS PERDAS DOS RECURSOS

Entende como potenciais perdas dos recursos os volumes expressivos provenientes de fundos de investimentos diretamente atrelados aos riscos de mercado, crédito e liquidez.

| Contingências                     | Medidas  | Resolução                  |
|-----------------------------------|--|----------------------------|
| 1 – Potenciais perdas de recursos | a) Apuração das causas acompanhado de relatório;<br>b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo;<br>c) Estudo Técnico com a viabilidade administrativa, financeira e se for o caso, jurídica. | Curto, Médio e Longo Prazo |

## 15 CONTROLES INTERNOS

Antes de qualquer aplicação, resgate ou movimentações financeiras ocorridas na carteira de investimentos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, os responsáveis pela gestão dos recursos deverão seguir todos os princípios e diretrizes envolvidos nos processos de aplicação dos recursos.

O acompanhamento mensal do desempenho da carteira de investimentos em relação a Meta de Rentabilidade definida, garantirá ações e medidas no curto e médio prazo no equacionamento de quaisquer distorções decorrentes dos riscos a ela atrelados.

Com base nas determinações da Portaria MPS nº 170/2012, alterada pela Portaria MPS nº 440/2013, foi instituído o Comitê de Investimentos através do **Ato Normativo 02 de 30/01/2019**, com a finalidade mínima de participar no processo decisório quanto à formulação e execução da Política de Investimentos.

Suas ações são previamente aprovadas em Plano de Ação estipulado para o exercício corrente e seu controle será promovido pelo Gestor dos Recursos e Presidente do Comitê de Investimentos.

Entende-se como participação no processo decisório quanto à formulação e execução da Política de Investimentos a abrangência de:

- a) garantir o cumprimento das normativas vigentes;
- b) garantir o cumprimento da Política de Investimentos e suas revisões;
- c) garantir a adequação dos investimentos de acordo com o perfil do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**;
- d) monitorar o grau de risco dos investimentos;
- e) observar que a rentabilidade dos recursos esteja de acordo com o nível de risco assumido;
- f) garantir a gestão ética e transparente dos recursos;
- g) garantir a execução dos processos internos voltados para área de investimentos;
- h) instaurar sindicância no âmbito dos investimentos e processos de investimentos se assim houver a necessidade;



- i) executar plano de contingência no âmbito dos investimentos conforme definido em Política de Investimentos se assim houver a necessidade;
- j) garantir a execução, o cumprimento e acompanhamento do Credenciamento das Instituições Financeiras;
- k) garantir que a Alocação Estratégica esteja em consonância com os estudos técnicos que nortearam o equilíbrio atuarial e financeiro e
- l) qualquer outra atividade relacionada diretamente a área de investimentos.

Todo o acompanhamento promovido pelo Comitê de Investimentos será designado em formato de relatório e/ou parecer, sendo disponibilizado para apreciação, análise, contestação e aprovação por parte do Conselho de Deliberação. Sua periodicidade se adequa ao porte do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**.

Os relatórios e/ou pareceres supracitados serão mantidos e colocados à disposição do Ministério da Secretaria da Previdência e Trabalho, Secretaria de Previdência Social - SPREV, Tribunal de Contas do Estado, Conselho Fiscal, Controle Interno e demais órgãos fiscalizadores e interessados.

## 16 DISPOSIÇÕES GERAIS

A presente Política de Investimentos poderá ser revista no curso de sua execução e deverá ser monitorada no curto prazo, a contar da data de sua aprovação pelo órgão superior competente do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, sendo que o prazo de validade compreenderá apenas o ano de 2022.

Reuniões extraordinárias promovidas pelo Comitê de Investimentos e posteriormente com Conselho Deliberativo do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, serão realizadas sempre que houver necessidade de ajustes nesta Política de Investimentos perante o comportamento/conjuntura do mercado, quando se apresentar o interesse da preservação dos ativos financeiros e/ou com vistas à adequação à nova legislação.

A Política de Investimentos e suas possíveis revisões; a documentação que os fundamenta, bem como as aprovações exigidas, permanecerão à disposição dos órgãos de acompanhamento, supervisão e fiscalização pelo prazo de 10 (dez) anos.

Deverão estar certificados os responsáveis pelo acompanhamento e operacionalização dos investimentos do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, através de exame de certificação organizado por entidade autônoma de reconhecida capacidade técnica e difusão no mercado brasileiro de capitais, cujo conteúdo abrangerá, no mínimo, o contido no anexo a Portaria MPAS nº 519/2011.

A comprovação da habilitação ocorrerá mediante o preenchimento dos campos específicos constantes do Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN e do Demonstrativo de Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR.

As Instituições Financeiras que operem e que venham a operar com o **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA** poderão, a título institucional, oferecer apoio técnico através de cursos, seminários e workshops ministrados por profissionais de mercado e/ou funcionários das Instituições para capacitação de servidores e membros dos órgãos colegiados; bem como, contraprestação de serviços e projetos de iniciativa do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**, sem que haja ônus ou compromisso vinculados aos produtos de investimentos.

**ITUPEVA  
PREVIDÊNCIA***Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

Casos omissos nesta Política de Investimentos remetem-se à Resolução CMN nº 4.963/2021 e suas e à Portaria MPS nº 519/2011 e demais normativas pertinentes aos Regimes Próprios de Previdência Social.

É parte integrante desta Política de Investimentos, cópia da **Ata do Comitê de Investimentos** que é participante do processo decisório quanto à sua formulação e execução, cópia da **Ata do órgão superior de deliberação** competente que aprova o presente instrumento, devidamente assinada por seus membros.

Este documento deverá ser assinado:

- a) pelo representante do ente federativo;

**MARCO ANTONIO MARCHI**

**PREFEITO**

- b) pelo representante da unidade gestora do RPPS

**JULIANE BONAMIGO**

**DIRETORA PRESIDENTE DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**

- c) pelos responsáveis pela **elaboração, aprovação e execução** desta Política de Investimentos em atendimento ao § 4º do art. 1º da Portaria nº 519/2011.

VANIA REGINA POZZANI DE FRANÇA

Diretora Financeira

DÉBORA RENATA DEL GELMO

Membro – Comitê de Investimentos e Conselho  
Deliberativo

**ITUPEVA  
PREVIDÊNCIA***Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva*

ANDRÉ MARIANO MARTINS CASTRO

Membro-Conselho Deliberativo

SANDRA RENATA MARCHI

Membro-Conselho Deliberativo

EDINÉIA ARAUJO DA SILVA

Membro-Conselho Deliberativo

WELBER FALCADE

Membro-Conselho Deliberativo

VALÉRIA ALBINO PEREIRA GOMES

Membro-Conselho Deliberativo

# Diário Oficial

---



## Prefeitura de Itupeva

Segunda-feira, 25 de abril de 2022

Ano IV | Edição nº 617



# Prefeitura de Itupeva

## SUMÁRIO

|   |    |
|---|----|
| <b>Poder Executivo</b> .....  | 3  |
| <b>Concursos Públicos/Processos Seletivos</b> .....                               | 3  |
| Eliminação .....  | 3  |
| Convocação .....  | 4  |
| <b>Licitações e Contratos</b> .....   | 6  |
| Extratos .....  | 6  |
| Homologação / Adjudicação .....   | 7  |
| <b>Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal</b> .....                      | 8  |
| Aplicação no Ensino .....   | 8  |
| <br>  |    |
| <b>Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva</b> ..... | 11 |
| <b>Atos de Pessoal</b> .....  | 11 |
| Aposentadoria .....   | 11 |



**PODER EXECUTIVO**

**Concursos Públicos/Processos Seletivos**

**Eliminação**

**EDITAL Nº 305, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

**CONCURSO PÚBLICO Nº 03/2019**

**MÉDICO PSQUIATRA**

Ref. Proc. 4126/2022

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA**, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de **MÉDICO PSQUIATRA**, através do edital nº **300/2022**, **foi eliminado do Concurso Público nº 03/2019, conforme o motivo abaixo:**

| Clas. | Nome                       | Motivo  |
|-------|----------------------------|---|
| 4º    | GUILHERME LAVRAS COSTALLAT | Não compareceu no dia 18/04/2022 conforme edital de convocação nº 300/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.  
Itupeva, 19 de abril de 2022.  
JULIANA ALEIXO MANTOVANI  
Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 306, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

**CONCURSO PÚBLICO Nº 03/2019**

**MÉDICO CIRURGIA VASCULAR**

Ref. Proc. 11522/2021 - Secretaria da Saúde

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA**, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de **MÉDICO CIRURGIA VASCULAR**, através do edital nº **283/2021**, **foi eliminado do Concurso Público nº 03/2019, conforme o motivo abaixo:**

| Clas. | Nome                        | Motivo  |
|-------|-----------------------------|---|
| 7º    | Luiz Felipe Braga Francisco | Não compareceu no dia 12/04/2022 conforme edital de convocação nº 283/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.  
Itupeva, 19 de abril de 2022.  
JULIANA ALEIXO MANTOVANI  
Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 307, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

**CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2016**

**AGENTE DE INFRAESTRUTURA - AJUDANTE GERAL - MANUTENÇÃO E OBRAS CIVIS**

Ref. Proc. 2164/2022 - Sec. Infraestrutura

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA**, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de **AGENTE DE INFRAESTRUTURA - AJUDANTE GERAL - MANUTENÇÃO E OBRAS CIVIS**, através do edital nº

**279/2022, foi eliminado do Concurso Público nº 02/2016, conforme o motivo abaixo:**

| Clas. | Nome                    | Motivo  |
|-------|-------------------------|---|
| 18º   | JOSMAR JESUS DE ALMEIDA | Não compareceu no dia 12/04/2022 conforme edital de convocação nº 279/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.  
Itupeva, 19 de abril de 2022.  
JULIANA ALEIXO MANTOVANI  
Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 308, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

**CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2016**

**AGENTE DE POLITICAS SOCIAIS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM**

Ref. Proc. 3233/22

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA**, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de **AGENTE DE POLITICAS SOCIAIS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, através do edital nº **285/2022**, **foi eliminado do Concurso Público nº 01/2016, conforme o motivo abaixo:**

| Clas. | Nome                      | Motivo   |
|-------|---------------------------|--|
| 14    | Carolina Elisabet Jourdan | Não compareceu no dia 12/04/2022, conforme edital de convocação nº 285/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.  
Itupeva, 19 de abril de 2022.  
JULIANA ALEIXO MANTOVANI  
Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 309, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

**CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2019**

**AGENTE DE INFRAESTRUTURA - JARDINEIRO**

Ref. Proc. 2163/2022

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA**, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de **AGENTE DE INFRAESTRUTURA - JARDINEIRO**, através do edital nº **284/2022**, **foi eliminado do Concurso Público nº 02/2019, conforme o motivo abaixo:**

| Clas. | Nome                 | Motivo  |
|-------|----------------------|---|
| 3º    | Luan Betiol Ferreira | Não compareceu no dia 12/04/2022 conforme edital de convocação nº 284/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.  
Itupeva, 19 de abril de 2022.  
JULIANA ALEIXO MANTOVANI  
Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL Nº 310, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

**CONCURSO PÚBLICO Nº 03/2019**



**MÉDICO NEFROLOGISTA**

Ref. Proc. 11522/21

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA**, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, FAZ SABER pelo presente Edital, que o candidato abaixo relacionado, convocado para vaga de **MÉDICO NEFROLOGISTA**, através do edital nº **301/2022**, **foi eliminado do Concurso Público nº 03/2019, conforme o motivo abaixo:**

| Clas. | Nome                  | Motivo  |
|-------|-----------------------|---|
| 03º   | ADRIANO TOSHIO HIGAKI | Não compareceu no dia 18/04/2022 conforme edital de convocação nº 301/2022. |

E, para que não se alegue desconhecimento, faz baixar o presente Edital, para que produza seus efeitos legais.

Itupeva, 19 de abril de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**Convocação**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 311, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2016

**AGENTE DE POLÍTICAS SOCIAIS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM**

Ref. Proc. 3233/2022 – Sec. Saúde

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA**, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** o candidato abaixo, a comparecer **no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 29 de abril de 2022 às 14h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público).** Nesta oportunidade será feita a entrega do **edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.**

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo **concurso público** e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá **apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.**

| Classif | Nome          | RG.        |
|---------|---------------|------------|
| 15º     | RONALDO COSSA | 20277025-4 |

Itupeva, 19 de abril de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 312, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2019

**AGENTE DE INFRAESTRUTURA - JARDINEIRO**

Ref. Proc. 2163/2022 – Sec. Esportes

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA**, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** o candidato abaixo, a comparecer **no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 29 de abril de 2022 às 14h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público).** Nesta oportunidade será feita a entrega do **edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.**

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo **concurso público** e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá **apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.**

| Classif | Nome                         | RG.       |
|---------|------------------------------|-----------|
| 4º      | LUIZ VICTOR BERIONI DA SILVA | 37481725x |

Itupeva, 19 de abril de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 313, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

CONCURSO PÚBLICO Nº 03/2019

**MÉDICO NEFROLOGISTA**

Ref. Proc. 11522/2021

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA**, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** o candidato abaixo, a comparecer **no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 29 de abril de 2022 às 14h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público).** Nesta oportunidade será feita a entrega do **edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.**

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo **concurso público** e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá **apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.**

| Classif | Nome | RG. |
|---------|------|-----|
|---------|------|-----|



|    |                        |          |
|----|------------------------|----------|
| 4º | CLARICE ZINATO MOREIRA | 10833012 |
|----|------------------------|----------|

Itupeva, 19 de abril de 2022.  
 JULIANA ALEIXO MANTOVANI  
 Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 314, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

CONCURSO PÚBLICO Nº 06/2016  
**ANALISTA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Ref. Proc. 4226/2022 – Sec. Mun. Saúde

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** o candidato abaixo, a comparecer **no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 29 de abril de 2022 às 14h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público).** Nesta oportunidade será feita a entrega do **edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.**

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo **concurso público** e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá **apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.**

| Classif | Nome                                | RG.       |
|---------|-------------------------------------|-----------|
| 8º      | MAIARA TASSIA THOMAZINE DE OLIVEIRA | 419528192 |

Itupeva, 19 de abril de 2022.  
 JULIANA ALEIXO MANTOVANI  
 Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 315, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2019  
**AGENTE DE GESTÃO - TÉCNICO EM GESTÃO**

Ref. Proc. 4226/2022 – Sec. Saúde

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** o candidato abaixo, a comparecer **no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 29 de abril de 2022 às 14h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público).** Nesta oportunidade será feita a entrega do **edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.**

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em

sua eliminação do respectivo **concurso público** e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá **apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.**

| Classif | Nome                 | RG.       |
|---------|----------------------|-----------|
| 1º      | MÁRCIO JOSÉ DA SILVA | 302684712 |

Itupeva, 19 de abril de 2022.  
 JULIANA ALEIXO MANTOVANI  
 Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 316, DE 19 DE ABRIL DE 2022.**

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2018  
**MÉDICO PEDIATRA**

Ref. Proc. 4350/2022 – Sec. Saúde

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** o candidato abaixo, a comparecer **no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 29 de abril de 2022 às 14h30, munido de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público).** Nesta oportunidade será feita a entrega do **edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e**

Fica desde já alertado que o não comparecimento do convocado no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo **concurso público** e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, o candidato deverá **apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.**

| Classif | Nome                            | RG.       |
|---------|---------------------------------|-----------|
| 4º      | RAQUEL DE CASTRO SIQUEIRA TOGNI | 46289163X |

Itupeva, 19 de abril de 2022.  
 JULIANA ALEIXO MANTOVANI  
 Secretária Municipal de Gestão Pública

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 317, DE 20 DE ABRIL DE 2022.**

CONCURSO PÚBLICO Nº 06/2016  
**ENFERMEIRO GENERALISTA**

Ref. Proc. 4354/2022 – Sec. Saúde

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** os candidatos abaixo, a comparecerem **no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 29 de abril de 2022 às 14h30, munidos de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade**



**exigido no edital do concurso público).** Nesta oportunidade será feita a entrega do **edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.**

Fica desde já alertado que o não comparecimento dos convocados no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo **concurso público** e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, os candidatos deverão **apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.**

| Classif | Nome                                  | RG.        |
|---------|---------------------------------------|------------|
| 13º     | PAULA HEBLING MALPAGA DOS SANTOS      | 233284126  |
| 14º     | ANA HELENA MARCHIORE PARODI           | 360302518  |
| 15º     | DIOGO DE CASTRO MIRANDA               | 593925063  |
| 16º     | MARIA DO SOCORRO NASCIMENTO ARAUJO    | 349038272  |
| 17º     | BIANCA DE CASTRO PIRES                | 479278106  |
| 18º     | CAMILA DE SOUZA COSTA                 | 44085607-3 |
| 19º     | SALUA INARA MANZATO CORREA DOS SANTOS | 469214430  |
| 20º     | CARLA DE CARVALHO STOCCO ZUZI         | 444327071  |
| 21º     | DAIANE VIEIRA MEDEIROS COSTA          | 482526026  |
| 22º     | GLEICE KELLY DE CAMPOS PONTES         | 348876452  |

Itupeva, 20 de abril de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 318, DE 20 DE ABRIL DE 2022.

CONCURSO PÚBLICO Nº 06/2016

FARMACÊUTICO

Ref. Proc. 4353/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** os candidatos abaixo, a comparecerem **no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 29 de abril de 2022 às 14h30, munidos de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público).** Nesta oportunidade será feita a entrega do **edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.**

Fica desde já alertado que o não comparecimento dos convocados no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo **concurso público** e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, os candidatos deverão **apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.**

| Classif | Nome                           | RG.       |
|---------|--------------------------------|-----------|
| 3º      | MARILIA RODRIGUES DOS SANTOS   | 322344207 |
| 4º      | PAULA KARINA BOLDRIN GONCALVES | 434652829 |
| 5º      | ANDRESSA POLIDORO              | 43457806X |

|    |                                |           |
|----|--------------------------------|-----------|
| 6º | CICERO MARCELO LUCIANO TAVARES | 449004156 |
| 7º | JULIANA ELOISA SZABO RIBEIRO   | 432576447 |
| 8º | MEI YING WANG CARRARA          | MG7897139 |

Itupeva, 20 de abril de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 319, DE 20 DE ABRIL DE 2022.

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2016

AGENTE DE POLÍTICAS SOCIAIS - TÉCNICO EM FARMÁCIA

Ref. Proc. 4353/2022 - Sec. Saúde

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPEVA, através da Secretária Municipal de Gestão Pública, no uso de suas atribuições, **CONVOCA** os candidatos abaixo, a comparecerem **no Anfiteatro do Paço Municipal localizado à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15, Parque das Vinhas, Itupeva/SP, no dia 29 de abril de 2022 às 14h30, munidos de cópias simples de documento CPF, histórico escolar, certificado ou diploma de escolaridade (nível de escolaridade exigido no edital do concurso público).** Nesta oportunidade será feita a entrega do **edital de convocação, relação de documentos necessários para admissão, bem como guia de exame psicológico e exame médico admissional.**

Fica desde já alertado que o não comparecimento dos convocados no dia, horário e local indicado, acarretará em sua eliminação do respectivo **concurso público** e anulação dos atos com respeito a ele praticado.

Após a realização do Exame Admissional, os candidatos deverão **apresentar toda a documentação no CAS (Centro de Atendimento ao Servidor), localizado à Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo nº 93 - Jd. São Vicente, Itupeva/SP.**

| Classif | Nome                                | RG.        |
|---------|-------------------------------------|------------|
| 4º      | FERNANDA NASCIMENTO LE SUEUR MORAES | 18406134   |
| 5º      | JOHNATAN CHAVES SIANI               | 508878676  |
| 6º      | RODRIGO SILVA BALTHAZAR DA SILVEIRA | 0828666865 |
| 7º      | RACHEL LIMA DE SANTANA              | 407022302  |
| 8º      | SIMONE CRISTINA BARBOSA SANTOS      | 10436827   |
| 9º      | SUSANA GRELLA                       | 455038119  |
| 10º     | GABRIELA CARDENAL DALLA             | MG10830135 |

Itupeva, 20 de abril de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

### Licitações e Contratos

#### Extratos

#### EXTRATO DE CONTRATO

**CONTRATO Nº 021/2022.** CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ITUPEVA.** CONTRATADA: **SOLAR AR CONDICIONADO COMERCIAL LTDA.** PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº **615-7/2022.** ASSINATURA: **18/04/2022.** VALOR TOTAL: **R\$ 37.500,00.** OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA EM APARELHO AR**



**CONDICIONADO HITACHI, LOCALIZADO NO CINE TEATRO, INCLUSO MATERIAIS E MÃO DE OBRA, CONFORME DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA. MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022. VIGÊNCIA: PELO PERÍODO DE 06 (SEIS) MESES.**

#### EXTRATO DE CONTRATO

**CONTRATO Nº 024/2022. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITUPEVA. CONTRATADA: POSTO AMIGÃO DE ITUPEVA LTDA. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3647-9/2021. ASSINATURA: 18/04/2022. OBJETO: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DOS VEÍCULOS QUE COMPÕE A FROTA E EQUIPAMENTOS, PRÓPRIOS E LOCADOS, DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PELO PERÍODO DE 12 MESES. MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2022. VIGÊNCIA: PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES. VALOR TOTAL: R\$ 4.044.866,45.**

| ITEM | DESCRIÇÃO                       | QUANT   | UNIDADE DE MEDIDA | (%) DESCONTO OFERTADO |
|------|---------------------------------|---------|-------------------|-----------------------|
| 1    | COMBUSTÍVEL - GASOLINA COMUM    | 180.000 | LTS               | 17,80%                |
| 2    | COMBUSTÍVEL - ÓLEO DIESEL S-10  | 180.000 | LTS               | 13,20%                |
| 3    | COMBUSTÍVEL - ÓLEO DIESEL S-500 | 205.090 | LTS               | 14,80%                |

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

**TERMO ADITIVO Nº 05 DE ACRÉSCIMO CONTRATUAL, QUE SE FAZ AO CONTRATO Nº 086/2020. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITUPEVA. CONTRATADA: XEROGRAFIA INFORMÁTICA LTDA. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6173-5/2020. VALOR MENSAL DO ACRÉSCIMO: R\$ 418,92. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS (SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO, DIGITALIZAÇÃO E CÓPIAS DE DOCUMENTOS, DE FORMA CORPORATIVA), PELO PERÍODO DE 12 MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL E ANEXOS. MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2020. ASSINATURA: 19/04/2022.**

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

**TERMO ADITIVO Nº 04 DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO E REAJUSTE CONTRATUAL, QUE SE FAZ AO CONTRATO Nº 133/2019. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITUPEVA. CONTRATADA: CAMPTÉCNICA COMÉRCIO DE RELÓGIOS DE PONTOS LTDA. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5563-2/2018. VALOR: R\$245.838,36. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE RELÓGIOS DE PONTO ELETRÔNICO, COM LEITOR BIOMÉTRICO E RESPECTIVO SOFTWARE DE APONTAMENTOS PARA APURAÇÃO DE HORAS, GERENCIAMENTO E TRATAMENTO DE PONTO, A SEREM INSTALADOS EM DIVERSOS LOCAIS DE TRABALHO DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE ITUPEVA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME EDITAL E ANEXOS. MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2019. PRORROGADO PELO PERÍODO DE 18/04/2022 ATÉ 17/04/2023. ASSINATURA: 14/04/2022.**

#### ATO DE ADJUDICAÇÃO DE 19 DE ABRIL DE 2022

**Processo Administrativo nº 3353-2/2022  
Pregão Presencial Nº 005/2022**

**Objeto:** Contratação de empresa para transporte rodoviário em veículos de portes variados (vans, micro-ônibus, ônibus e micro-ônibus adaptado), por quilometro rodado, para realização de viagens para jogos externos das equipes de competição, destinados à Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, sob o Sistema de Registro de Preços, pelo período de 12 (doze) meses.

A Pregoeira que abaixo assina no uso de suas atribuições e competências, face ao que consta dos autos, considerando o atendimento pleno dos requisitos de habilitação, exigências editalícias, classificação e aceitabilidade dos preços, **RESOLVE:**

**I - ADJUDICAR** o objeto da presente licitação à empresa:

**- ARD TRANSPORTES LTDA.  
(FERNANDA KELLI FERROLI)  
Pregoeira**

#### ATO DE ADJUDICAÇÃO DE 20 DE ABRIL DE 2022

**Processo Administrativo nº 3524-8/2022  
Pregão Presencial Nº 007/2022**

**Objeto:** Aquisição de materiais médico-hospitalares e odontológicos, de "A a Z", descritos na revista SIMPRO HOSPITALAR (edição vigente), sob o sistema de Registro de Preços, pelo período de 12 meses.

A Pregoeira que abaixo assina no uso de suas atribuições e competências, face ao que consta dos autos, considerando o atendimento pleno dos requisitos de habilitação, exigências editalícias, classificação e aceitabilidade dos preços, **RESOLVE:**

**I - ADJUDICAR** o objeto da presente licitação à empresa:

**- BANDEIRANTES COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI.  
(FERNANDA KELLI FERROLI)  
Pregoeira**

**Homologação / Adjudicação**



## Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal

## Aplicação no Ensino



Município de Itupeva

## QUADRO 6 - APLICAÇÃO DOS RECURSOS PRÓPRIOS EM ENSINO

Período de :01/01/2022 até 31/03/2022

|                          | RECEITAS DE IMPOSTOS  |                          | APLICAÇÕES MÍNIMAS CONSTITUCIONAIS |                             |                      |
|--------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------------------|----------------------|
|                          | Previsão Atualizada   | Arrecadado até o período | Previsão                           | Atualizada para o Exercício | Retido até o Período |
| PROPRIOS                 | 132.066.000,00        | 41.668.672,40            |                                    |                             |                      |
| TRANSFERENCIAS DA UNIAO  | 49.047.000,00         | 13.900.510,69            |                                    |                             |                      |
| TRANSFERENCIAS DO ESTADO | 188.155.000,00        | 54.236.292,79            |                                    |                             |                      |
| <b>TOTAL</b>             | <b>369.268.000,00</b> | <b>109.805.475,88</b>    |                                    |                             |                      |
| RETENÇÕES AO FUNDEB      | 46.852.400,00         | 13.627.360,64            |                                    |                             |                      |
| RECEITAS LIQUIDAS        | 322.415.600,00        | 96.178.115,24            |                                    |                             |                      |
|                          |                       |                          | <b>TOTAL(25%)</b>                  | 92.317.000,00               | 27.451.368,97        |

|   | DESPESAS PRÓPRIAS EM EDUCAÇÃO         |              |                                   |              |                                   |              |                              |              |
|---|---------------------------------------|--------------|-----------------------------------|--------------|-----------------------------------|--------------|------------------------------|--------------|
|   | Dotação Atualizada (para o exercício) | %            | Despesa Empenhada (até o período) | %            | Despesa Liquidada (até o período) | %            | Despesa Paga (até o período) | %            |
|   | <b>DESPESAS TOTAIS</b>                |              |                                   |              |                                   |              |                              |              |
| <b>TOTAL</b>                            | <b>105.620.310,00</b>                 | <b>28,60</b> | <b>37.234.165,95</b>              | <b>33,91</b> | <b>25.073.669,96</b>              | <b>22,83</b> | <b>23.699.979,59</b>         | <b>21,58</b> |
| ENSINO FUNDAMENTAL                      | 39.744.672,42                         | 10,76        | 18.320.668,88                     | 16,68        | 10.439.582,81                     | 9,51         | 9.106.146,37                 | 8,29         |
| EDUCACAO INFANTIL                       | 19.023.237,58                         | 5,15         | 5.286.136,43                      | 4,81         | 1.006.726,51                      | 0,92         | 966.472,58                   | 0,88         |
| RETENCOES AO FUNDEB                     | 46.852.400,00                         | 12,69        | 13.627.360,64                     | 12,41        | 13.627.360,64                     | 12,41        | 13.627.360,64                | 12,41        |
|   | <b>DEDUÇÕES</b>                       |              |                                   |              |                                   |              |                              |              |
| FUNDEB RETIDO E NÃO APLICADO NO RETORNO |                                       |              | 0,00                              | 0,00         | 0,00                              | 0,00         | 80.435,78                    | 0,07         |
|   | <b>DESPESAS LIQUIDAS</b>              |              |                                   |              |                                   |              |                              |              |
| ENSINO FUNDAMENTAL                      |                                       |              | 18.320.668,88                     | 16,68        | 10.439.582,81                     | 9,51         | 9.106.146,37                 | 8,29         |
| EDUCACAO INFANTIL                       |                                       |              | 5.286.136,43                      | 4,81         | 1.006.726,51                      | 0,92         | 966.472,58                   | 0,88         |
| RETENCOES AO FUNDEB                     |                                       |              | 13.627.360,64                     | 12,41        | 13.627.360,64                     | 12,41        | 13.546.924,86                | 12,34        |
| <b>TOTAL</b>                            |                                       |              | <b>37.234.165,95</b>              | <b>33,91</b> | <b>25.073.669,96</b>              | <b>22,83</b> | <b>23.619.543,81</b>         | <b>21,51</b> |

Marco Antonio Marchi  
PrefeitoAlexandre Aluizio Marchi  
Secretário Municipal da FazendaValéria Albino Pereira Gomes  
Contadora - CRC: 1-SP 257901/O-6/SP



## Município de Itupeva

## QUADRO 5 - APLICAÇÃO DOS RECURSOS - FUNDEB

Período de :01/01/2022 até 31/03/2022

| RECEITAS DO FUNDEB   |                                       |                          | RETENÇÕES AO FUNDEB                           |                            |                                   |              |                              |              |
|--|---------------------------------------|--------------------------|---|----------------------------|-----------------------------------|--------------|------------------------------|--------------|
|  | Previsão Atualizada                   | Arrecadado até o período | Previsão Atualizada para o Exercício          | Retido até o Período       |                                   |              |                              |              |
| RECEITAS DE TRANSFERENCIAS   | 45.150.000,00                         | 11.343.463,00            | 46.852.400,00                                 | 13.627.360,64              |                                   |              |                              |              |
| RECEITAS DE APLICACOES FINANCEIRAS   | 11.000,00                             | 826.861,89               |   |                            |                                   |              |                              |              |
| <b>TOTAL DA RECEITA</b>  | <b>45.161.000,00</b>                  | <b>12.170.324,89</b>     |   |                            |                                   |              |                              |              |
| APLICAÇÕES MÍNIMAS OBRIGATÓRIAS  |                                       |                          | APURAÇÃO DO RESULTADO DO FUNDEB ATÉ O PERÍODO |                            |                                   |              |                              |              |
|  | Previsão Atualizada                   | Arrecadado até o período | Transferências Recebidas                      | Retenções                  |                                   |              |                              |              |
| <b>TOTAL</b>   | <b>45.161.000,00</b>                  | <b>12.170.324,89</b>     | <b>11.343.463,00</b>                          | <b>13.627.360,64</b>       |                                   |              |                              |              |
| MAGISTERIO (70%)   | 31.612.700,00                         | 8.519.227,42             | <b>GANHO: 0,00</b>                            | <b>PERDA: 2.283.897,64</b> |                                   |              |                              |              |
| DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB  |                                       |                          |   |                            |                                   |              |                              |              |
|  | Dotação Atualizada (para o exercício) | %                        | Despesa Empenhada (até o período)             | %                          | Despesa Liquidada (até o período) | %            | Despesa Paga (até o período) | %            |
| DESPESAS TOTAIS  |                                       |                          |   |                            |                                   |              |                              |              |
| <b>TOTAL</b>   | <b>62.406.585,24</b>                  | <b>138,19</b>            | <b>12.015.260,29</b>                          | <b>98,73</b>               | <b>11.906.762,07</b>              | <b>97,83</b> | <b>11.263.027,22</b>         | <b>92,55</b> |
| MAGISTERIO   | 41.193.000,00                         | 91,21                    | 8.299.429,74                                  | 68,19                      | 8.190.931,52                      | 67,3         | 7.714.780,88                 | 63,39        |
| OUTRAS   | 21.213.585,24                         | 46,97                    | 3.715.830,55                                  | 30,53                      | 3.715.830,55                      | 30,53        | 3.548.246,34                 | 29,15        |
| Recursos recebidos a título de Complementação da União VAAT - Aplicação em Despesas de Capital - art. 27 Lei 14.113/2020 |                                       |                          |   |                            |                                   |              |                              |              |
| Total da Complementação da União VAAT arrecadado   | 0,00                                  |                          |   |                            |                                   |              |                              |              |
| Percentual mínimo de aplicação - Despesa de Capital  | 15%                                   |                          |   |                            |                                   |              |                              |              |
|  |                                       |                          | Despesa Empenhada                             | %                          | Despesa Liquidada                 | %            | Despesa Paga                 | %            |
| Complementação da União VAAT - Despesas de Capital   |                                       |                          | 0,00  | 0                          | 0,00                              | 0            | 0,00                         | 0            |
| Recursos recebidos a título de Complementação da União VAAT - Aplicação em Educação Infantil - art. 28 Lei 14.113/2020   |                                       |                          |   |                            |                                   |              |                              |              |
| Percentual mínimo de aplicação - Educação Infantil   | 50%                                   |                          | 0,00  |                            |                                   |              |                              |              |
|  |                                       |                          | Despesa Empenhada                             | %                          | Despesa Liquidada                 | %            | Despesa Paga                 | %            |
| Complementação da União VAAT   |                                       |                          | 0,00  | 0                          | 0,00                              | 0            | 0,00                         | 0            |



## Município de Itupeva

### QUADRO 5 - APLICAÇÃO DOS RECURSOS - FUNDEB

Período de :01/01/2022 até 31/03/2022

Marco Antonio Marchi  
Prefeito

Alexandre Aluizio Marchi  
Secretário Municipal da Fazenda

Valéria Albino Pereira Gomes  
Contadora - CRC: 1-SP 257901/O-6/SP

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS  
SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA****Atos de Pessoal****Aposentadoria****PORTARIA Nº 012, DE 22 DE ABRIL DE 2022**

JULIANE BONAMIGO, Diretora Presidente do ITUPEVA PREVIDÊNCIA - Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Itupeva, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 107 da Lei complementar nº 388 de 11 de novembro de 2015, CONSIDERANDO que Marcos Antonio Congilio Martins, segurado, RG 3.569.467-1, CPF 555.241.508-63 é titular do cargo efetivo de Médico- Pediatra na Prefeitura Municipal de Itupeva, CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo nº 36/2022, especialmente a Nota Técnica da Consultoria Jurídica de fls. 39 a 45, além dos documentos juntados aos autos do processo e o que dispõem o art. 40, § 1º, inciso II, da Constituição Federal com redação anterior a EC 103/2019.

**R E S O L V E:**

1. CONCEDER a Marcos Antonio Congilio Martins, segurado, Aposentadoria Compulsória, no valor de R\$ 1.666,89 (hum mil, seiscentos e sessenta e seis reais e oitenta e nove centavos) mensais, nos termos do art. 93 da Lei Complementar nº 388/2015.
  2. O valor da aposentadoria será reajustado anualmente, conforme art. 94 da Lei Complementar nº 388/2015, por ocasião do reajuste dos benefícios concedidos pelo INSS, de acordo com a variação do INPC do IBGE.
  3. O valor da aposentadoria nunca será inferior ao salário mínimo do País, nos termos do § 2º do art. 201 da Constituição Federal e art. 93, § 5º, I, da Lei Complementar n.º 388/2015.
  4. A aposentadoria compulsória de que trata esta Portaria é concedida a partir de 22 de abril de 2022, nos termos do artigo 64, da Lei Complementar n.º 388/2015.
- Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

ITUPEVA, aos vinte e dois dias do mês de abril de 2022.

**JULIANE BONAMIGO**  
**Diretora Presidente**  
Itupeva Previdência

.....

# Diário Oficial

---



## Prefeitura de Itupeva

Quarta-feira, 27 de abril de 2022

Ano IV | Edição nº 619



# Prefeitura de Itupeva

## SUMÁRIO

|   |   |
|---|---|
| <b>Poder Executivo</b> .....  | 3 |
| <b>Licitações e Contratos</b> .....   | 3 |
| Atas de Sessões .....   | 3 |
| <b>Concursos Públicos/Processos Seletivos</b> .....                               | 3 |
| Errata .....  | 3 |
| <b>Atos Administrativos</b> .....   | 3 |
| Despacho .....  | 3 |
| <br>  |   |
| <b>Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva</b> ..... | 5 |
| <b>Errata</b> .....   | 5 |
| <b>Editais</b> .....  | 6 |

**PODER EXECUTIVO****Licitações e Contratos****Atas de Sessões**

**TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2022  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52-3/2022  
ATA DE ANÁLISE E JULGAMENTO DOS ENVELOPES Nº  
01 - HABILITAÇÃO**

Às **13:30 horas do dia 26 de abril de 2022**, no Departamento de Licitações da Secretaria Municipal de Gestão Pública, no Paço Municipal, localizado na Av. Eduardo Aníbal Lourençon, nº 15, Parque das Vinhas, Município de Itupeva - São Paulo, reuniram-se os membros da CPL com o objetivo de analisar e julgar os documentos de habilitação apresentados para a Tomada de Preços nº 002/2022, que objetiva a Contratação de empresa especializada para construção do Centro de Memória do Parque da Mina.

Dando prosseguimento a análise e julgamento dos documentos de habilitação apresentados em 22/03/2022, a Comissão Permanente de Licitações passou a verificar a habilitação das licitantes participantes do certame nos termos do edital e seus anexos, bem como, juntamente com as análises técnicas da Secretaria Municipal de Obras e Planejamento Urbano e Secretaria Municipal de Fazenda.

A CPL faz constar que as declarações apresentadas pela empresa RJC SINALIZAÇÃO URBANA LTDA, entre as folhas nº 490 e 496 apresentam erro formal, uma vez que constam data de "22 de maio de 2022", quando deveriam constar "22 de março de 2022". Ademais, a declaração acostada a folha nº 496, faz referência à "Tomada de Preços nº 004/2019", quando deveria se referir a Tomada de Preços nº 002/2022; não sendo, portanto, motivo para inabilitação.

Encerrada a análise, a Comissão Permanente de Licitações entendeu por bem, em atendimento às previsões do edital, declarar **HABILITADAS** as empresas L&T EMPREENDIMENTOS E CONSTRUÇÕES LTDA e RJC SINALIZAÇÃO URBANA LTDA.

Pelo exposto, abrimos o prazo recursal de 05 (cinco) dias úteis, para interposições de recursos, a contar da data de publicação desta Ata, onde, **transcorrido o prazo sem nenhum recurso protocolado junto à esta Prefeitura, fica desde já aprazada para o dia 04 de maio de 2022 às 15:00 horas, a Sessão Pública para abertura dos envelopes de Proposta de Preços**, no Departamento de Licitações, endereço sito à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon, nº 15, Parque das Vinhas - Itupeva/SP.

Nada mais havendo a constar, a presente Ata vai assinada pela presidente e pelos demais membros da Comissão, sendo a presente decisão publicada no Diário Oficial do Município de Itupeva, bem como, se expedindo ainda comunicação às empresas licitantes.

**LÍGIA DERBONI DE OLIVEIRA**

Presidente

**IVONETE MAGALHÃES ARAUJO**

Membro

**FERNANDA KELLI FERROLI**

Membro

**RHAFEL ROCHA TAFARELO**

Membro

**Concursos Públicos/Processos Seletivos****Errata**

**ERRATA DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 280, DE 04  
DE ABRIL DE 2022**

Edital de convocação nº 280, de 04 de abril de 2022, da candidata Márcia Rodrigues da Silva, concurso público nº 01/2019 para Professor de Educação Básica - Educação Infantil, publicado na Imprensa Oficial do Município de Itupeva em 06 de abril de 2022, edição nº 607, página 10, **onde se lê RG nº 7847310, leia-se RG nº 264908417.**

**Publique-se.**

Itupeva, 25 de abril de 2022.

JULIANA ALEIXO MANTOVANI

Secretária Municipal de Gestão Pública

**Atos Administrativos****Despacho****Despacho inicial e saneador.**

**1.** Cuida-se de requerimento formulado pela Coordenadora de Departamento da Diretoria de Regularização Fundiária para que seja instaurado processo administrativo para a regularização fundiária do núcleo urbano informal consolidado nominado como "Praça São Paulo, situado no Centro, nesta cidade e comarca.

**2.** Referido núcleo urbano informal foi formado e consolidado, através compromisso particular de compra e venda onde figurou como promitente comprador o Município de Itupeva.

**3.** Ocorre, no entanto que o imóvel prometido à venda pelo Município de Itupeva não estava devidamente especializado em matrícula

**4.** No âmbito administrativo anoto a existência do processo administrativo número 10766/2020

**5.** Em 2017, a questão fundiária urbana, foi objeto da Lei Federal número 13.465/2017, que buscou simplificar, agilizar e desburocratizar o processo de regularização fundiária em todo o território nacional.

**6.** Possível, portanto, a regularização fundiária de referido que está inserido no contexto de núcleo urbano informal consolidado.

**7.** Pois bem.

**8.** A requerente possui legitimidade, nos termos do artigo 14, inciso II, da Lei Federal número 13.465/201, para requerer a abertura de processo administrativo para a regularização fundiária de referido núcleo urbano informal consolidado.

**9.** O núcleo urbano em questão, de outro lado, atende o reclamado pelo artigo 9º, §2º do mesmo diploma legal, ou seja, cuida-se de núcleo urbano informal consolidado.

**10. Determino**, pois, a abertura de processo administrativo para a regularização fundiária do núcleo urbano informal consolidado acima mencionado.

11. Com lastro no artigo 30, inciso I, combinado com o artigo 13, todos da Lei Federal número 13.465/2017, classifico a presente **REURB** como sendo de **Interesse Social - REURB-S**.

12. A fls.28 promoveu-se a juntada da descrição perimétrica e, a fls.29, o levantamento planialtimétrico.

13. Processo em ordem, sem quaisquer irregularidade e, desse modo, dou por saneado.

14. Aprovo o projeto de regularização fundiária do imóvel mencionado no contexto do presente processo administrativo.

15. Expeça-se o título de legitimação fundiária e a Certidão de Regularização Fundiária.

16. Dê-se a necessária publicidade com a publicação no Diário Oficial do Município.

17. Encerre-se, via certidão, o presente feito.

18. Envie-se, através de ofício, cópia da presente decisão para o senhor Oficial de Registro de Imóveis de Indaiatuba.

Itupeva, 26 de abril de 2022.

**Percy José Cleve Küster**

Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos e Fundiários.

#### Processo número 4801-9/2022

##### DESPACHO INICIAL.

1. Cuida-se de requerimento formulado pela senhora Diretora de Regularização Fundiária do Programa "A Casa é Sua", solicitando a abertura de processo administrativo para a regularização fundiária de núcleo urbano informal consolidado, situado no macro bairro da Mina, nesta cidade e comarca.

2. O núcleo urbano que se pretende regularizar foi parcelado, à margem do sistema legal, através da venda de frações ideais, da área maior mais bem descrita no fôlio número **60.237** do 1º Oficial de Registro de Imóveis de Jundiá.

3. Alienou-se, ao longo do tempo, mais ou menos 14(catorze) partes ideais que, no entanto, estão devidamente identificadas e com as divisas observadas por todos.

4. Referido núcleo será regularizado como sendo **VILA SÃO BENTO**.

5. Em 2017, a questão fundiária urbana, foi objeto da Lei Federal número 13.465/2017, que buscou simplificar, agilizar e desburocratizar o processo de regularização fundiária em todo o território nacional.

6. Possível, portanto, a regularização fundiária de referido núcleo urbano informal consolidado.

7. Pois bem.

8. A requerente possui legitimidade, nos termos do artigo 14, inciso II, da Lei Federal número 13.465/2017, para requerer a abertura de processo administrativo para a regularização fundiária de referido núcleo urbano informal consolidado.

9. O núcleo urbano em questão, de outro lado, atende o reclamado pelo artigo 9º, §2º do mesmo diploma legal, ou seja, cuida-se de núcleo urbano informal consolidado.

10. **Determino**, pois, a abertura de processo administrativo para a regularização fundiária do núcleo urbano informal consolidado, objeto do fôlio real **60.237**, do 1º Oficial de Registro de Imóveis de Jundiá.

11. Com lastro no artigo 30, inciso I, combinado com o artigo 13, I, todos da Lei Federal número 13.465/2017, classifico a presente **REURB** como sendo de **Interesse Social - REURB-S**.

12. Dê-se a necessária publicidade com a publicação da presente decisão no Diário Oficial do Município de Indaiatuba.

Itupeva, 26 de abril de 2022.

**Percy José Cleve Küster**

Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos e Fundiários

##### Despacho Inicial.

1. O processo administrativo número 9889/2020 noticia a ocorrência de parcelamento do solo urbano sem autorização do Município de Itupeva.

2. Referido parcelamento do solo urbano, de outro canto, estaria (ou foi) levado a termo nos imóveis rurais mais bem descritos nos fôlios números 5.817 e 5.818, todos do 1º Oficial de Registro de Imóveis de Jundiá.

3. Referido núcleo urbano informal foi formado e consolidado, através da venda/alienação de partes ideais de tais glebas rurais.

4. Essa atividade estava sendo monitorado pelo setor competente, mas, infelizmente, houve a venda de lotes e subsequentes edificações.

5. Recordo que 2017, a questão fundiária urbana, foi objeto da Lei Federal número 13.465/2017, que buscou simplificar, agilizar e desburocratizar o processo de regularização fundiária em todo o território nacional.

6. Sobredita lei federal, de outro canto, no seu artigo 15 estatuiu os instrumentos da regularização fundiária, sendo imperioso destacar-se os institutos da legitimação fundiária e legitimação da posse.

7. A legitimação fundiária, no entanto, reclama a consolidação do núcleo urbano informal em data anterior a 22 de dezembro de 2016, conforme gizado pelo §2º do artigo 9º da Lei Federal número 13.465/2017.

8. À toda evidência, in casu, o núcleo não se consolidou respeitando esse marco legal, mas foi implementado depois dessa data.

9. Possível, de qualquer modo, a regularização, mas com a utilização do instrumento legal da legitimação de posse, segundo o preconizado pelos artigos 25 a 27 de referido diploma legal federal.

10. Possível, portanto, a regularização fundiária de referido núcleo urbano informal consolidado.

11. Pois bem.

12. **Determino**, pois, a abertura de processo administrativo para a regularização fundiária do núcleo urbano informal consolidado, objeto dos fôlios reais números 5.817 e 5.818, todos do 1º Oficial de Registro de Imóveis de Jundiá.

13. Com lastro no artigo 30, inciso I, combinado com o artigo 13, I, todos da Lei Federal número 13.465/2017, classifico a presente **REURB** como sendo de **Interesse Social - REURB-S**.

14. Promova-se a abertura de novo processo com os seguintes dizeres:

**Requerente: Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos e Fundiários de Itupeva.**



**Assunto: Regularização Fundiária de Interesse Social - REURB - S -, do núcleo urbano informal consolidado situado no Bairro Monte Serrat, objeto das matrículas números 5.817 e 5.818, todos do 1º Oficial de Registro de Imóveis de Jundiá -**

**Núcleo a ser regularizado como JARDIM GUADALUPE.**

15. Dê-se a necessária publicidade com a publicação da presente decisão no Diário Oficial do Município de Itupeva

Itupeva, 26 de abril de 2022.

**Percy José Cleve Küster**

Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos e Fundiários

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS  
SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITUPEVA**

**Errata**

**ERRATA**

**PORTARIA Nº 012, DE 22 DE ABRIL DE 2022**

A Portaria nº 12 de 22 de abril de 2022, publicada na Edição 617, de 25 de abril de 2022, na Imprensa Oficial do Município de Itupeva, consta a seguinte correção.

**Onde se lê:**

1. CONCEDER a Marcos Antonio Congilio Martins, segurado, Aposentadoria Compulsória, no valor de R\$ 1.666,89 (hum mil, seiscentos e sessenta e seis reais e oitenta e nove centavos) mensais, nos termos do art. 93 da Lei Complementar nº 388/2015.

**Leia-se**

2. CONCEDER a Marcos Antonio Congilio Martins, segurado, Aposentadoria Compulsória, no valor de R\$ 1.671,36 (hum mil, seiscentos e setenta e um reais e trinta e seis centavos) mensais, nos termos do art. 93 da Lei Complementar nº 388/2015.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 22 de abril de 2022.

Itupeva, aos vinte e sete dias do mês de abril de 2022.

JULIANE BONAMIGO

Diretora Presidente

Itupeva Previdência

**Editais**

*Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva*

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO  
CENSO PREVIDENCIÁRIO OBRIGATÓRIO  
MAIO- 2022**

**O ITUPEVA PREVIDÊNCIA** - Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva, através de seu Departamento de Previdência, torna público a realização do CENSO PREVIDENCIÁRIO OBRIGATÓRIO e CONVOCA os servidores ativos, segurados inativos e pensionistas, com data de aniversário no mês de MAIO a realizá-lo no período de 01 a 31 de maio de 2022.

**1. DO OBJETIVO**

O Censo Cadastral Previdenciário abrangerá os Servidores Ativos do Poder Executivo e sua autarquia, bem como do Poder Legislativo, Segurados Inativos e Pensionistas que tenha como data de aniversário o mês de MAIO.

**2. DA FINALIDADE**

Tem por finalidade a atualização e consolidação de informações do Cadastro Nacional de Informações Sociais dos Regimes Próprios de Previdência Social (CNIS/RPPS), bem como minimizar as inconsistências cadastrais para cumprir a obrigatoriedade de se fazer Estudo Atuarial Anual, e ainda propiciar a integração de dados com o e-Social dos servidores ativos.

Para comprovação de vida, vínculo ou dependência econômico-financeira para os segurados inativos e pensionistas.

Por esta razão todos os cadastros serão precedidos do número do CPF, seja servidores ativos, inativos e pensionistas ou seus dependentes.

**3. DO LOCAL E DATA**

O Censo Cadastral Previdenciário será realizado no período de 01 a 31 de maio de 2022:

I - presencialmente nas dependências do Itupeva Previdência, na Rua Juliana de Oliveira Borges, nº 79, Parque das Vinhas, município de Itupeva/SP;

II – pela internet, através do autoatendimento do Itupeva Previdência:  
<https://aspprev.com.br/rpps/itupeva/aut/>

Na impossibilidade de comparecimento na data, horário previsto no Edital, o servidor ativo, inativo e pensionista deverá apresentar justificativa através do e-mail [prev.previdencia@itupeva.sp.gov.br](mailto:prev.previdencia@itupeva.sp.gov.br) e solicitar novo agendamento.

**4. DO CENSO PREVIDENCIÁRIO**

Os Servidores ativos, segurados inativos e pensionistas convocados, conforme a listagem do Anexo único deste Edital, deverão realizar o recadastramento, escolhendo as alternativas do item



## **Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva**

anterior e sendo necessário o comparecimento no Itupeva Previdência, esta deverá se dar na data e horário previamente agendado, no período de realização do censo.

Os segurados inativos e pensionistas residentes em Itupeva ou municípios que lhe fazem fronteira que estiverem impossibilitados de se locomover, o recadastramento será realizado em sua residência, devendo solicitar ao Itupeva Previdência visita domiciliar.

### **4.1. DO CENSO PRESENCIAL**

O Censo Presencial será realizado com data e horário definido no Anexo único a este Edital, devendo o servidor ativo, os segurados inativos e pensionistas apresentarem os documentos constantes no item 5.

As cópias dos documentos serão reproduzidas durante o atendimento, sem custo para os servidores e segurados.

A participação do censo não poderá ser realizada por terceiros, com ou sem procuração.

### **4.2. DO CENSO PELO AUTOATENDIMENTO**

Ficará disponível do dia 01 a 31 de maio a possibilidade de realizar o Censo Previdenciário pelo autoatendimento do Itupeva Previdência da seguinte forma:

Simple validação: identificando que não existem dados a atualizar o Servidor/Segurado realizará a autenticação no sistema e o Servidor/Segurado reconhecerá que os dados se encontram atuais e corretos.

Correção de dados: identificando a necessidade de atualização de dados, o Servidor/Segurado realizará a alteração no sistema, mas deverá apresentar a documentação objeto da atualização no Itupeva Previdência, na data pré-agendada para atendimento.

O Sistema de Censo só ficará disponível durante o mês de aniversário do servidor e segurados.

A senha de acesso **inicial** ao autoatendimento do Itupeva Previdência é a data de nascimento com oito dígitos e o login de acesso é o CPF do servidor ativo e segurado inativo e pensionista.

## **5. DOS DOCUMENTOS**

Deverão ser apresentados para a realização do Censo Previdenciário os seguintes documentos:

### **5.1. SERVIDORES ATIVOS E SEGURADOS INATIVOS E PENSIONISTAS**

- I. Identidade com foto (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Identidade Profissional ou Passaporte válido. O documento de identidade deverá encontrar-se em bom estado de conservação (perfeitamente legível) que permita, inclusive, que o servidor possa ser identificado pela fotografia;
- II. Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- III. Carteira Nacional de Habilitação – CNH;



**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva**

- IV. Título de Eleitor;
- V. Comprovante de endereço atualizado: conta de água, luz, gás, telefone, televisão por assinatura, condomínio, cartão de crédito ou na falta destes deverá preencher e assinar Declaração de Residência no Itupeva Previdência;
- VI. Certidão de Casamento ou Declaração Pública de União Estável;
- VII. Caso o servidor ativo tenha companheira (o) e não tenha a Declaração Pública de União Estável, deverá preencher e assinar a Declaração de União Estável constante no Itupeva Previdência;
- VIII. Caso o servidor ativo seja legalmente casado, mas esteja separado de fato, deverá preencher e assinar a Declaração de Separação de Fato disponível no Itupeva Previdência;
- IX. No caso de existência de Declaração Pública de União Estável, mas tenha cessado a união, ou no caso de alteração de dependente na condição de companheira (o), deverá preencher e assinar a Declaração de Cessação de União estável disponível no Itupeva Previdência;
- X. Caso o servidor ativo esteja separado judicialmente ou divorciado, deverá apresentar Certidão de Casamento com a respectiva averbação ou decisão judicial ou identidade com esta informação;
- XI. Caso o servidor ativo seja viúvo, deverá apresentar Certidão de Óbito do cônjuge ou documento que comprove esta situação.

## **5.2. DEPENDENTES**

### **5.2.1. QUEM PODE SER DEPENDENTE**

São beneficiários do regime próprio de previdência social, na condição de dependentes do segurado contribuinte:

- I. o **cônjuge**, a **companheira**, o companheiro na constância, respectivamente, do casamento ou da união estável;
- II. os **filhos**;
- III. menores de 21 (vinte e um) anos, solteiros, não emancipados, e que não exerçam atividade remunerada; e, de qualquer idade os filhos que estiverem totalmente inválidos, incapazes ou que tenham deficiência grave, nos termos do regulamento adotado pelo Ministério da Previdência Social.

Para efeito do disposto no inciso I, são reconhecidos o casamento e a união estável, na forma da lei civil.

Considera-se companheiro ou companheira a pessoa que, sem ser casada, mantém união estável reconhecida com o segurado na forma da lei civil, incluídas as uniões homoafetivas. Equiparar-se-ão ao cônjuge ou ao companheiro de união estável o cônjuge separado judicialmente ou de fato, o divorciado e o ex-companheiro de união estável que recebam pensão alimentícia.

Equiparam-se aos filhos, nas condições do inciso II, mediante declaração escrita do segurado, comprovada a dependência econômica, o enteado e o menor que esteja sob sua tutela e não possua bens suficientes para o próprio sustento e educação.

O menor tutelado somente poderá ser equiparado aos filhos do segurado mediante apresentação de termo formal de tutela.



**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva**

Na hipótese de **não haver dependentes** enumerados nos incisos I e II, poderão ser considerados dependentes os pais e os irmãos inválidos que encontrarem-se sob a dependência econômica permanente ou que encontrarem-se sob seu sustento alimentar do segurado.

### 5.2.2. DOCUMENTO DOS DEPENDENTES

Para o Censo Previdenciário deverão apresentar os seguintes documentos dos dependentes:  
**(Será OBRIGATÓRIO a identificação do CPF do dependente, independente de sua idade).**

#### **I – Cônjuge:**

- a) Documento de identidade com foto (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido);
- b) CPF.

#### **II - Companheira (o):**

- a) Documento de identidade com foto (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido);
- b) CPF.

#### **III - Filho menor de 21 anos:**

- a) Certidão de nascimento ou documento de identidade (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido);
- b) CPF.

#### **IV - Filho ou equiparado inválido:**

- a) Certidão de nascimento ou documento de identidade (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido);
- b) CPF;
- c) Termo de Curatela, se maior de 18 anos e se estiver interdito para os atos da vida civil;
- d) Identidade (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido) do representante legal, quando não for o próprio segurado;
- e) CPF do representante legal, quando não for o próprio segurado;
- f) Atestado médico atualizado (até 90 dias) indicando a doença incapacitante.

#### **V - Menor sob guarda - equiparado a filho – menor de 18 anos:**

- a) Certidão de nascimento ou documento de identidade (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido);
- b) CPF;
- c) Termo de guarda em vigor.

#### **VI - Enteado - equiparado a filho – menor de 21 anos**

- a) Certidão de nascimento ou documento de identidade (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido);
- b) CPF;
- c) Declaração de Dependência Econômica, preenchida e assinada pelo servidor ativo.

#### **VII - Tutelado - equiparado a filho – menor de 18 anos:**



**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva**

- a) Certidão de nascimento ou documento de identidade (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido);
- b) CPF;
- c) Termo de Tutela;
- d) Declaração de Dependência Econômica, preenchida e assinada pelo servidor ativo.

**VIII – Pais:**

- a) Documento de identidade (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido);
- b) CPF;
- c) Declaração de Dependência Econômica e Inexistência de Dependentes Preferenciais, preenchida e assinada pelo servidor ativo.

**IX - Irmão não emancipado, de qualquer condição, menor de 21 (vinte e um) anos de idade ou inválido:**

- a) Documento de identidade (Carteira de Identidade (RG) ou Carteira de Motorista (CNH) ou Carteira de Identidade Profissional ou Passaporte válido);
- b) CPF;
- c) Termo de Curatela, se maior de 18 anos e estiver interditado para os atos da vida civil;
- d) Atestado médico atualizado (até 90 dias) de doença incapacitante, se inválido;
- e) Declaração de Dependência Econômica e Inexistência de Dependentes Preferenciais, preenchida e assinada pelo servidor ativo ou aposentado.

**X - Ex-cônjuge/ex-companheiro(a) que receba pensão alimentícia do servidor ativo:**

- a) Declaração de Dependência Econômica de ex-cônjuge divorciado, separado judicialmente ou de fato ou de ex-companheiro(a), preenchida e assinada pelo servidor ativo ou aposentado.

**5.2.3. COMPROVAÇÃO DE VINCULO DE UNIÃO ESTÁVEL**

Para comprovar o vínculo de união estável, utilizaremos as mesmas regras do Regime Geral de Previdência que exige no mínimo três documentos dentre os especificados no art. 22, § 3º do Decreto 3.048/99, que aprovou o Regulamento da Previdência Social.

“Art. 22, § 3º – Para comprovação do vínculo e da dependência econômica, conforme o caso, devem ser apresentados no mínimo três dos seguintes documentos:

- I – certidão de nascimento de filhos havido em comum;
- II – certidão de casamento religioso;
- III – declaração de Imposto de Renda do segurado, em que conste o interessado como seu dependente;
- IV – disposições testamentárias;
- VI – declaração especial feita perante tabelião;
- VII – prova de mesmo domicílio;
- VIII – prova de encargos domésticos;
- IX – procuração ou fiança reciprocamente outorgada;
- X – conta bancária conjunta;
- XI – registro em associação de qualquer natureza, onde conste o interessado como dependente do segurado;
- XII – anotação constante de ficha ou livro de registro de empregados;
- XIII – apólice de seguro da qual conste o segurado como instituidor do seguro e a pessoa interessada como sua beneficiária;
- XIV – ficha de tratamento em instituição de assistência médica, da qual conste o segurado como responsável;



*Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva*

- XV – escritura de compra e venda de imóvel pelo segurado em nome de dependente;  
XVI – declaração de não emancipação de filho menor de vinte e um anos; ou  
XVII – quaisquer outros que possam levar a convicção do fato a comprovar.”

## **6. DISPOSIÇÕES GERAIS**

Dúvidas recorrentes poderão ser sanadas pelo e-mail [prev.previdencia@itupeva.sp.gov.br](mailto:prev.previdencia@itupeva.sp.gov.br).

As situações não previstas neste Edital e anteriores deverão ser consultadas diretamente no Itupeva Previdência, para maiores esclarecimentos.

Os casos omissos serão resolvidos pelo Diretor de Previdência e decididos pelo Presidente do Itupeva Previdência.

Itupeva, 27 de abril de 2022.

ARACELI CARBONERI  
Diretora Previdenciária

JULIANE BONAMIGO  
Diretora Presidente

**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva****ANEXO SERVIDORES ATIVOS**

|  |                            |                                |
|--|----------------------------|--------------------------------|
| <b>Nome:</b> AISLA INAJA RIBEIRO LOPES               | <b>CPF:</b> 217.449.498-16 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 22/05/1980  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:00          |
| <b>Nome:</b> ALCINDO EDELICIO MASSUCATO              | <b>CPF:</b> 029.704.168-16 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 22/05/1958 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:15          |
| <b>Nome:</b> ALESSANDRA MARIA ROSA DA VEIGA ITO      | <b>CPF:</b> 285.203.108-69 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 16/05/1973  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:30          |
| <b>Nome:</b> ALVARO ALBERTO NOGUEIRA DA SILVA        | <b>CPF:</b> 375.366.318-20 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 11/05/1988 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:45          |
| <b>Nome:</b> AMANDA RISSO LUPINACCI DE M. PREBIANQUI | <b>CPF:</b> 311.558.218-82 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 21/05/1982  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:00          |
| <b>Nome:</b> ANA CAROLINA GUALBERTO SUTTI            | <b>CPF:</b> 298.995.728-61 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 30/05/1980  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:15          |
| <b>Nome:</b> ANA PAULA ALVES DE SOUZA FREITAS        | <b>CPF:</b> 180.644.468-21 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 18/05/1974  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:30          |
| <b>Nome:</b> ANA PAULA SIQUEIRA GONCALVES            | <b>CPF:</b> 319.399.588-65 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 20/05/1981  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:45          |
| <b>Nome:</b> ANA RITA DE FREITAS ALMEIDA             | <b>CPF:</b> 171.386.338-31 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 03/05/1966  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:00          |
| <b>Nome:</b> ANDERSON OLIVEIRA SOUZA                 | <b>CPF:</b> 027.367.735-78 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 01/05/1986 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:15          |
| <b>Nome:</b> ANDRE AKITO OKANE                       | <b>CPF:</b> 117.723.848-95 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 25/05/1967 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:30          |
| <b>Nome:</b> ANDREA FERNANDES FERRARI                | <b>CPF:</b> 144.001.288-14 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 08/05/1972  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:45          |
| <b>Nome:</b> ANDREIA CRISTINA SOUZA MAIA             | <b>CPF:</b> 318.009.508-37 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 15/05/1982  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:30          |
| <b>Nome:</b> ANGELICA APARECIDA GOULART SOUZA        | <b>CPF:</b> 339.624.418-40 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 16/05/1984  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:45          |
| <b>Nome:</b> ANGELITA VIEIRA RIOS FRANCISCO          | <b>CPF:</b> 310.926.508-73 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 29/05/1984  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:00          |
| <b>Nome:</b> ANTONIO CARLOS NUNES DOS SANTOS         | <b>CPF:</b> 770.724.487-72 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 07/05/1959 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:15          |
| <b>Nome:</b> APARECIDA DOS REIS NASCIMENTO           | <b>CPF:</b> 248.665.978-10 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 07/05/1962  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:30          |
| <b>Nome:</b> APARECIDO DONIZETI DE MORAES            | <b>CPF:</b> 167.526.488-08 | <b>Atendimento:</b> 09/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 25/05/1972 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:45          |
| <b>Nome:</b> BEATRIZ REGINA HESS RODRIGUES GOMES     | <b>CPF:</b> 116.480.328-00 | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 23/05/1968  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:00          |
| <b>Nome:</b> BENEDITO ANTONIO SANTOS                 | <b>CPF:</b> 137.538.778-24 | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 05/05/1970 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:15          |

Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Bairro Santa Júlia, Itupeva/SP, CEP 13.295-528  
Fone (11) 4290-1138 e-mail: prev.previdencia@itupeva.sp.gov.br

**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva**

|   |                               |                                |
|---|-------------------------------|--------------------------------|
| <b>Nome:</b> CARLA CRISTIANE ARAUJO COSTA RODRIGUES | <b>CPF:</b> 149.859.078-04    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 12/05/1973 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 12/05/1973 | <b>Horário:</b> 09:30          |
| <b>Nome:</b> CARLOS ALEXANDRE RAVANI                | <b>CPF:</b> 100.081.728-89    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 30/05/1965 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 30/05/1965 | <b>Horário:</b> 09:45          |
| <b>Nome:</b> CATIA CRISTINA DO NASCIM ENTO          | <b>CPF:</b> 177.015.878-29    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 03/05/1976 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 03/05/1976 | <b>Horário:</b> 10:00          |
| <b>Nome:</b> CELIA REGINA DEBONI                    | <b>CPF:</b> 132.293.498-30    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 22/05/1972 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 22/05/1972 | <b>Horário:</b> 10:15          |
| <b>Nome:</b> CICERO LEOPOLDINO ALVES ALVES JUNIOR   | <b>CPF:</b> 463.988.198-37    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 05/05/1996 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 05/05/1996 | <b>Horário:</b> 10:30          |
| <b>Nome:</b> CLAUDIM IR DONIZETE TONOLI             | <b>CPF:</b> 016.965.868-60    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 19/05/1957 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 19/05/1957 | <b>Horário:</b> 10:45          |
| <b>Nome:</b> CLAUDINETE MARIA DE ASSIS BARBOSA      | <b>CPF:</b> 586.034.178-49    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 27/05/1950 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 27/05/1950 | <b>Horário:</b> 11:00          |
| <b>Nome:</b> CRISLEI SOARES GONCALVES               | <b>CPF:</b> 261.346.308-29    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 18/05/1977 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 18/05/1977 | <b>Horário:</b> 11:15          |
| <b>Nome:</b> CRISTIANE ANTUNES TOLEDO               | <b>CPF:</b> 106.592.548-40    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 21/05/1968 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 21/05/1968 | <b>Horário:</b> 11:30          |
| <b>Nome:</b> DALVA SOUZA DE VIVEIROS                | <b>CPF:</b> 173.834.248-40    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 17/05/1973 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 17/05/1973 | <b>Horário:</b> 11:45          |
| <b>Nome:</b> DAPHINY DINIZ NASI                     | <b>CPF:</b> 287.498.878-23    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 29/05/1980 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 29/05/1980 | <b>Horário:</b> 14:30          |
| <b>Nome:</b> DAVID FERREIRA GOMES DA SILVA          | <b>CPF:</b> 368.234.038-61    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 03/05/1988 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 03/05/1988 | <b>Horário:</b> 14:45          |
| <b>Nome:</b> DENIS ANDRADE LOPES                    | <b>CPF:</b> 251.104.948-19    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 31/05/1977 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 31/05/1977 | <b>Horário:</b> 15:00          |
| <b>Nome:</b> DENISE ZAGO NEGRAO DE OLIVEIRA         | <b>CPF:</b> 330.447.108-12    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 04/05/1984 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 04/05/1984 | <b>Horário:</b> 15:15          |
| <b>Nome:</b> DIEGO AGOSTINI PARRA                   | <b>CPF:</b> 345.109.478-95    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 01/05/1986 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 01/05/1986 | <b>Horário:</b> 15:30          |
| <b>Nome:</b> EDILAINE FERRETI GIARETTA              | <b>CPF:</b> 102.325.818-86    | <b>Atendimento:</b> 10/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 31/05/1967 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 31/05/1967 | <b>Horário:</b> 15:45          |
| <b>Nome:</b> EDIM AR POLLI                          | <b>CPF:</b> 129.239.708-02    | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 20/05/1969 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 20/05/1969 | <b>Horário:</b> 09:00          |
| <b>Nome:</b> EDNALVA GONCALVES CAM POS              | <b>CPF:</b> 169.133.918-03    | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 09/05/1968 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 09/05/1968 | <b>Horário:</b> 09:15          |
| <b>Nome:</b> ELAINE CRISTINA MENES ZACARIN          | <b>CPF:</b> 264.568.588-95    | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 09/05/1977 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 09/05/1977 | <b>Horário:</b> 09:30          |
| <b>Nome:</b> ELI ALVES DOS SANTOS                   | <b>CPF:</b> 004.520.655-42    | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 09/05/1982 | <b>Descrição:</b> Servidor     |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 09/05/1982 | <b>Horário:</b> 09:45          |
| <b>Nome:</b> ELIANA NEVES                           | <b>CPF:</b> 056.592.678-07    | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |

Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Bairro Santa Júlia, Itupeva/SP, CEP 13.295-528  
Fone (11) 4290-1138 e-mail: prev.previdencia@itupeva.sp.gov.br

**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva**

|   |                               |                            |                                |
|---|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 09/05/1961 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:00          |
| <b>Nome:</b> ELIAS PAIVA DOS SANTOS                 |                               | <b>CPF:</b> 167.689.858-17 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 23/05/1973 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:15          |
| <b>Nome:</b> ERICA TONELLI ABI RACHED               |                               | <b>CPF:</b> 282.368.098-54 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 17/05/1976 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:30          |
| <b>Nome:</b> FABIANE CRISTINA PEDROSO MICHELETTO    |                               | <b>CPF:</b> 246.741.818-95 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 30/05/1975 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:45          |
| <b>Nome:</b> FABIO JOSE CORREIA                     |                               | <b>CPF:</b> 346.980.828-70 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 14/05/1986 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:00          |
| <b>Nome:</b> FATIM A ELAINE DE OLIVEIRA             |                               | <b>CPF:</b> 196.584.748-02 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 03/05/1975 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:15          |
| <b>Nome:</b> FERNANDA DE OLIVEIRA PINHEIRO ABREU    |                               | <b>CPF:</b> 418.384.238-77 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 21/05/1992 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:30          |
| <b>Nome:</b> FERNANDA NASCIMENTO MACHADO            |                               | <b>CPF:</b> 105.704.827-55 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 02/05/1984 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:45          |
| <b>Nome:</b> FLAVIO PEREIRA GOMES                   |                               | <b>CPF:</b> 887.281.106-68 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 25/05/1973 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:30          |
| <b>Nome:</b> FRANCISCO ALEXANDRE DE ALMEIDA BOCALON |                               | <b>CPF:</b> 329.435.038-43 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 24/05/1982 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:45          |
| <b>Nome:</b> GABRIEL TEOFILO LIMA                   |                               | <b>CPF:</b> 137.543.388-11 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 06/05/1970 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:00          |
| <b>Nome:</b> GESSI DA SILVEIRA POLLI                |                               | <b>CPF:</b> 281.840.128-37 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 03/05/1979 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:15          |
| <b>Nome:</b> GILSON SOUZA OLIVEIRA                  |                               | <b>CPF:</b> 637.529.135-68 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 02/05/1974 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:30          |
| <b>Nome:</b> GLEDSON NOGUEIRA RODRIGUES             |                               | <b>CPF:</b> 273.872.448-55 | <b>Atendimento:</b> 11/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 06/05/1978 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:45          |
| <b>Nome:</b> HELCIO DO CARM O MELO                  |                               | <b>CPF:</b> 275.503.188-32 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 24/05/1979 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:00          |
| <b>Nome:</b> IVANILDO BISPO DOS SANTOS JUNIOR       |                               | <b>CPF:</b> 019.882.875-61 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                              | <b>Nascimento:</b> 18/05/1986 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:15          |
| <b>Nome:</b> IVANY DIAS DE PAULA                    |                               | <b>CPF:</b> 185.211.548-36 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 29/05/1971 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:30          |
| <b>Nome:</b> IVONETE APARECIDA M ONTOVANI           |                               | <b>CPF:</b> 104.793.028-55 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 10/05/1970 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:45          |
| <b>Nome:</b> IZABEL PEREIRA DA CRUZ SILVA SOUZA     |                               | <b>CPF:</b> 030.955.108-02 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 13/05/1960 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:00          |
| <b>Nome:</b> JAMILA THANIZE DA SILVA SOUSA          |                               | <b>CPF:</b> 426.836.268-19 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                               | <b>Nascimento:</b> 30/05/1994 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:15          |
| <b>Nome:</b> JESSICA FIORENZI SAVIO                 |                               | <b>CPF:</b> 432.343.208-96 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |

Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Bairro Santa Júlia, Itupeva/SP, CEP 13.295-528  
Fone (11) 4290-1138 e-mail: prev.previdencia@itupeva.sp.gov.br

**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva**

|  |                               |                            |                                |
|--|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 22/05/1994 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:30          |
| <b>Nome:</b> JOAMIR APARECIDO DOS SANTOS           |                               | <b>CPF:</b> 266.774.558-23 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                             | <b>Nascimento:</b> 19/05/1977 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:45          |
| <b>Nome:</b> JOSE ADRIANO VITALONI                 |                               | <b>CPF:</b> 152.096.688-19 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                             | <b>Nascimento:</b> 02/05/1972 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:00          |
| <b>Nome:</b> JOSE RICARDO DE MELO                  |                               | <b>CPF:</b> 171.124.678-61 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                             | <b>Nascimento:</b> 12/05/1973 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:15          |
| <b>Nome:</b> JOSE ROBERTO DA ROCHA                 |                               | <b>CPF:</b> 250.539.118-19 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                             | <b>Nascimento:</b> 14/05/1975 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:30          |
| <b>Nome:</b> JULIANA FRATEZI MARTIN RAMOS          |                               | <b>CPF:</b> 252.528.408-90 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 05/05/1974 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:45          |
| <b>Nome:</b> JULIO CESAR DE CARVALHO SANTOS        |                               | <b>CPF:</b> 902.139.391-34 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                             | <b>Nascimento:</b> 18/05/1981 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:30          |
| <b>Nome:</b> KAIANE ALINE PINHEIRO DOS SANTOS      |                               | <b>CPF:</b> 422.389.318-13 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 07/05/1995 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:45          |
| <b>Nome:</b> KLEBERSON RENATO DA SILVA             |                               | <b>CPF:</b> 218.809.408-50 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                             | <b>Nascimento:</b> 24/05/1982 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:00          |
| <b>Nome:</b> LEA FERREIRA DA HORA ARAUJO           |                               | <b>CPF:</b> 176.969.838-81 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 23/05/1976 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:15          |
| <b>Nome:</b> LEANDRO GOMES DA SILVA                |                               | <b>CPF:</b> 229.765.168-63 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                             | <b>Nascimento:</b> 01/05/1988 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:30          |
| <b>Nome:</b> LEONORA RODRIGUES DE SOUSA SANTOS     |                               | <b>CPF:</b> 027.614.796-02 | <b>Atendimento:</b> 12/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 10/05/1973 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:45          |
| <b>Nome:</b> LIDIANE APARECIDA GRIZOTO DOS SANTOS  |                               | <b>CPF:</b> 311.730.408-89 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 31/05/1983 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:00          |
| <b>Nome:</b> LIGIA DERBONI DE OLIVEIRA             |                               | <b>CPF:</b> 296.603.268-58 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 28/05/1981 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:15          |
| <b>Nome:</b> LOURENI APARECIDA CESAR SILVA         |                               | <b>CPF:</b> 187.057.938-07 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 27/05/1974 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:30          |
| <b>Nome:</b> LUCIANA DE MENEZES TAVARES CIOLA      |                               | <b>CPF:</b> 260.990.188-75 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 18/05/1971 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:45          |
| <b>Nome:</b> LUCIANA DE PADUA                      |                               | <b>CPF:</b> 152.889.248-80 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 20/05/1971 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:00          |
| <b>Nome:</b> LUCILENE ANDRADE DE OLIVEIRA JANUARIO |                               | <b>CPF:</b> 220.520.178-60 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 03/05/1981 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:15          |
| <b>Nome:</b> LUCIMARA REGINA MACEDO SANTOS         |                               | <b>CPF:</b> 117.749.198-26 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 31/05/1969 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:30          |
| <b>Nome:</b> MARCELA DOS SANTOS BATISTA MAGLIANI   |                               | <b>CPF:</b> 358.118.798-14 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino                              | <b>Nascimento:</b> 20/05/1993 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:45          |
| <b>Nome:</b> MARCOS ROBERTO DOS SANTOS             |                               | <b>CPF:</b> 196.584.798-63 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino                             | <b>Nascimento:</b> 31/05/1973 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:00          |

Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Bairro Santa Júlia, Itupeva/SP, CEP 13.295-528  
Fone (11) 4290-1138 e-mail: prev.previdencia@itupeva.sp.gov.br

**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva**

|   |                            |                                |
|---|----------------------------|--------------------------------|
| <b>Nome:</b> MARIA DAS DORES FERREIRA                   | <b>CPF:</b> 116.134.478-09 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 11/05/1971     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:15          |
| <b>Nome:</b> MARIA DE FATIMA FIGUEIREDO RODRIGUES       | <b>CPF:</b> 137.498.838-31 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 13/05/1968     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:30          |
| <b>Nome:</b> MARIA ELISA BARON VANINI                   | <b>CPF:</b> 076.402.688-77 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 15/05/1967     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:45          |
| <b>Nome:</b> MARIA ELIZABETE RAMOS RUIZ                 | <b>CPF:</b> 576.496.698-15 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 06/05/1952     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:30          |
| <b>Nome:</b> MARIA EZILDA EGIDYO BUENO                  | <b>CPF:</b> 137.495.058-02 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 17/05/1967     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:45          |
| <b>Nome:</b> MARIA GORETE DOS SANTOS                    | <b>CPF:</b> 101.378.538-07 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 06/05/1971     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:00          |
| <b>Nome:</b> MARIA HELENA FERNANDES SANTOS MELO         | <b>CPF:</b> 272.382.488-83 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 21/05/1964     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:15          |
| <b>Nome:</b> MARIA JOSE LINS RIBEIRO DA SILVA MARAVELLI | <b>CPF:</b> 030.542.378-93 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 19/05/1962     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:30          |
| <b>Nome:</b> MARIA ONETE ANDRADE VERA                   | <b>CPF:</b> 245.017.863-53 | <b>Atendimento:</b> 13/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 29/05/1966     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:45          |
| <b>Nome:</b> MARIA REBOUÇAS MORAES DE SOUZA             | <b>CPF:</b> 168.433.008-47 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 15/05/1962     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:00          |
| <b>Nome:</b> MARIO AKIHIKO JO                           | <b>CPF:</b> 064.505.648-06 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 07/05/1962    | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:15          |
| <b>Nome:</b> MARLI BARBOSA                              | <b>CPF:</b> 102.676.668-02 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 21/05/1969     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:30          |
| <b>Nome:</b> MARLI MACHADO DE OLIVEIRA                  | <b>CPF:</b> 171.861.938-38 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 24/05/1969     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:45          |
| <b>Nome:</b> MARLUCIENE COSMO DA SILVA GIACOBELLI       | <b>CPF:</b> 167.034.748-69 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 12/05/1972     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:00          |
| <b>Nome:</b> MATEUS CARVALHAIS DE SOUZA                 | <b>CPF:</b> 316.734.998-05 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 07/05/1983    | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:15          |
| <b>Nome:</b> MAURO PEREIRA DA SILVA                     | <b>CPF:</b> 038.049.968-17 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 03/05/1961    | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:30          |
| <b>Nome:</b> MEIRE KADOWAKI KOMATSU                     | <b>CPF:</b> 086.251.898-90 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 17/05/1967     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:45          |
| <b>Nome:</b> MIRIAM APARECIDA VENANCIO                  | <b>CPF:</b> 087.038.348-59 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 05/05/1960     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:00          |
| <b>Nome:</b> MIRIAN FABIANA NOGUEIRA BRITO XAVIER       | <b>CPF:</b> 217.703.068-46 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 26/05/1983     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:15          |
| <b>Nome:</b> NATALINA APARECIDA DE SOUZA FERREIRA       | <b>CPF:</b> 167.628.078-28 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 09/05/1970     | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:30          |

**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva**

|  |                            |                                |
|--|----------------------------|--------------------------------|
| <b>Nome:</b> NELSON DE OLIVEIRA CAMARGO              | <b>CPF:</b> 073.272.258-62 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 16/05/1960 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:45          |
| <b>Nome:</b> NEUSA MARIA MARCELLO                    | <b>CPF:</b> 962.687.868-15 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 30/05/1956  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:30          |
| <b>Nome:</b> PAULA CAMPOS FORATORI                   | <b>CPF:</b> 444.996.528-04 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 23/05/1995  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:45          |
| <b>Nome:</b> PAULA FERNANDA LOPES                    | <b>CPF:</b> 406.956.048-30 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 13/05/1991  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:00          |
| <b>Nome:</b> RAFAEL SIGRIST PONTES MARTINS           | <b>CPF:</b> 395.241.288-02 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 05/05/1990  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:15          |
| <b>Nome:</b> REGIANE SOARES DE OLIVEIRA              | <b>CPF:</b> 286.612.708-04 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 01/05/1980  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:30          |
| <b>Nome:</b> RENATA RONCOLETTA                       | <b>CPF:</b> 129.275.098-75 | <b>Atendimento:</b> 16/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 06/05/1970  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:45          |
| <b>Nome:</b> RENATO RONDINA BAQUEIRO                 | <b>CPF:</b> 343.311.928-73 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 04/05/1985 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:00          |
| <b>Nome:</b> RHAFEL ROCHA TAFARELO                   | <b>CPF:</b> 343.116.118-97 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 22/05/1988 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:15          |
| <b>Nome:</b> RICARDO ALVES SOARES LIMA               | <b>CPF:</b> 079.201.756-07 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 31/05/1985 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:30          |
| <b>Nome:</b> RICARDO KENJI SUZUKI                    | <b>CPF:</b> 290.011.188-95 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 28/05/1978 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:45          |
| <b>Nome:</b> ROBERTO DONIZETE DE SOUZA               | <b>CPF:</b> 024.374.708-08 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 29/05/1957 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:00          |
| <b>Nome:</b> ROBSON OLIVEIRA SOARES                  | <b>CPF:</b> 340.723.048-67 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 08/05/1985 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:15          |
| <b>Nome:</b> RODRIGO AUGUSTO MARQUES                 | <b>CPF:</b> 324.061.978-40 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 27/05/1983 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:30          |
| <b>Nome:</b> ROSANA CURTI VELOSO DE LIMA             | <b>CPF:</b> 088.931.348-29 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 06/05/1965  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:45          |
| <b>Nome:</b> ROSANA MARIA CAMILO VASCONCELOS         | <b>CPF:</b> 178.822.468-08 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 22/05/1970  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:00          |
| <b>Nome:</b> SANDRA APARECIDA SAI                    | <b>CPF:</b> 129.239.848-54 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 30/05/1970  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:15          |
| <b>Nome:</b> SANDRA MARIA DOS SANTOS                 | <b>CPF:</b> 131.429.288-98 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 10/05/1969  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:30          |
| <b>Nome:</b> SANDRA REGIS DA SILVA SENJI             | <b>CPF:</b> 131.820.278-75 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 09/05/1970  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:45          |
| <b>Nome:</b> SANDRO MARCELO DE JESUS CARVALHO        | <b>CPF:</b> 137.503.048-58 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 16/05/1969 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:30          |

**Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva**

|  |                            |                                |
|--|----------------------------|--------------------------------|
| <b>Nome:</b> SELMA GOMES PONTES                      | <b>CPF:</b> 323.127.878-30 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 10/05/1979  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:45          |
| <b>Nome:</b> SILVIA CRISTINA LEITE MUSSATO           | <b>CPF:</b> 006.326.478-17 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 12/05/1957  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:00          |
| <b>Nome:</b> SIMONE GOVEIA DE ARAUJO CUNHA           | <b>CPF:</b> 109.036.658-24 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 17/05/1969  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:15          |
| <b>Nome:</b> SONIA DE FATIMA DOS SANTOS              | <b>CPF:</b> 065.205.118-97 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 23/05/1955  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:30          |
| <b>Nome:</b> VALDETE CSIZMADIA DA SILVA              | <b>CPF:</b> 172.857.218-59 | <b>Atendimento:</b> 17/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 01/05/1969  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 15:45          |
| <b>Nome:</b> VALERIA LONGATTI                        | <b>CPF:</b> 079.642.558-27 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 29/05/1966  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:00          |
| <b>Nome:</b> VALMIR PEREIRA DOS SANTOS               | <b>CPF:</b> 082.512.807-29 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 23/05/1980 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:15          |
| <b>Nome:</b> VLADIMIR SILVIO DE MOURA                | <b>CPF:</b> 044.399.778-04 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 01/05/1960 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:30          |
| <b>Nome:</b> WANDERLEY FERREIRA DIAS                 | <b>CPF:</b> 305.761.968-19 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 19/05/1975 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 09:45          |
| <b>Nome:</b> WESLEY RELBIER OLIVEIRA DOS SANTOS      | <b>CPF:</b> 337.318.358-86 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 17/05/1985 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:00          |
| <b>Nome:</b> WILLIAM LOPES DE OLIVEIRA               | <b>CPF:</b> 178.263.828-82 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 29/05/1972 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:15          |
| <b>Nome:</b> YOOKO IMANISHI                          | <b>CPF:</b> 434.789.058-34 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 26/05/1948  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:30          |

**ANEXO APOSENTADOS**

|  |                            |                                |
|--|----------------------------|--------------------------------|
| <b>Nome:</b> ELAINE MARIA FERREIRA                   | <b>CPF:</b> 136.915.198-57 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 26/05/1958  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 10:45          |
| <b>Nome:</b> ELIANA REGINA DE OLIVEIRA ESTEVAO       | <b>CPF:</b> 114.408.448-28 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 27/05/1967  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:00          |
| <b>Nome:</b> HIOLETE MARIA DE SOUZA ROCHA            | <b>CPF:</b> 798.474.044-53 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 31/05/1970  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:15          |
| <b>Nome:</b> ISABEL APARECIDA ALVES                  | <b>CPF:</b> 185.211.308-13 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 26/05/1959  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:30          |
| <b>Nome:</b> MARIA DE FATIMA FERNANDES GOMES         | <b>CPF:</b> 221.741.683-91 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 15/05/1959  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:45          |
| <b>Nome:</b> MARIA ELENA DOS SANTOS                  | <b>CPF:</b> 152.108.938-80 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Feminino <b>Nascimento:</b> 20/05/1959  | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 11:45          |
| <b>Nome:</b> TARCISIO FELIPE DA ROSA                 | <b>CPF:</b> 038.303.188-55 | <b>Atendimento:</b> 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> Masculino <b>Nascimento:</b> 26/05/1961 | <b>Descrição:</b> Servidor | <b>Horário:</b> 14:30          |

Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, Bairro Santa Júlia, Itupeva/SP, CEP 13.295-528  
Fone (11) 4290-1138 e-mail: prev.previdencia@itupeva.sp.gov.br



*Instituto de Previdência Social dos  
Servidores Municipais de Itupeva*

**ANEXO PENSIONISTAS**

|              |                          |                    |                |                     |            |
|--------------|--------------------------|--------------------|----------------|---------------------|------------|
| <b>Nome:</b> | EDILAINE GIARETTA TEXERA | <b>CPF:</b>        | 143.339.788-90 | <b>Atendimento:</b> | 18/05/2022 |
| <b>Sexo:</b> | Feminino                 | <b>Nascimento:</b> | 18/05/1969     | <b>Horário:</b>     | 14:45      |

Itupeva, 27 de abril de 2022.

ARACELI CARBONERI  
Diretora Previdenciária

JULIANE BONAMIGO  
Diretora Presidente